

VERSLAG RAAD VOOR MAATSCHAPPELIJK WELZIJN

Zitting van 17 juni 2026

Aanwezig:	Lennart Vanquickenborne, Voorzitter Koenraad Degroote, Burgemeester Charlotte Vandemoortele, Ives Lambrecht, Schepenen Bart De Keukeleire, voorzitter BCSD Rita Delmotte, Luc Vercaemer, Tim Van Rijckeghem, Bernard Vandaele, Joke Vandemaele, Simon Vanquickenborne, Greta Chantrie, Filip Ally, Marleen Lagrange, Stijn Mannens, Stefanie Persijn, OCMW RAAD Sofie De Clerck, Algemeen directeur
Verontschuldigd:	Gunther Simoens, Derde schepen Aniek Van de Velde, Celine Baeckelandt, OCMW RAAD
Afwezig:	/

OPENBAAR

Algemene administratie

1. Goedkeuren van de notulen van de vorige zitting

JURIDISCHE GRONDSLAG

Gelet op het decreet over het lokaal bestuur van 22 december 2017 en latere wijzigingen;

Gelet op het bestuursdecreet van 7 december 2018;

FEITEN EN MOTIVERING

Gelet op de ontwerpnotulen van de zitting van de raad voor maatschappelijk welzijn van 20 mei 2026;

Overwegende dat in toepassing van artikelen 32 en 74 van het decreet over het lokaal bestuur een zittingsverslag wordt opgemaakt aan de hand van een audioverslag dat gepubliceerd wordt overeenkomstig artikel 286 van het decreet over het lokaal bestuur;

STEMMING

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

BESLUIT

Enig artikel: de notulen van de zitting van de raad voor maatschappelijk welzijn van 20 mei 2026 worden goedgekeurd.

Financien en comptabiliteit

2. Vaststellen jaarrekening 2025 deel OCMW

JURIDISCHE GRONDSLAG

Gelet op het decreet over het lokaal bestuur van 22 december 2017 en latere wijzigingen, in het bijzonder de artikelen 251, 252, 260 en 262;

Gelet op het Bestuursdecreet van 7 december 2018;

Gelet op het besluit van de Vlaamse Regering van 25 juni 2010 betreffende de beleids- en beheerscyclus van de gemeenten, de provincies en de openbare centra voor maatschappelijk welzijn, in het bijzonder artikel 30 tot en met artikel 45;

FEITEN EN MOTIVERING

Overwegende dat, met ingang van BBC 2020, dus vanaf het meerjarenplan 2020-2025, en bijgevolg ook voor de jaarrekening over het jaar 2025, één geïntegreerde jaarrekening van gemeente en OCMW wordt gemaakt;



Overwegende dat de volgende procedure bij het vaststellen van de geïntegreerde jaarrekening van toepassing is: eerst gaat de OCMW-raad over tot het vaststellen van de jaarrekening 2025 – deel OCMW. Vervolgens gaat de gemeenteraad over tot het vaststellen van de jaarrekening 2025 – deel gemeente om aansluitend de jaarrekening 2025 – deel OCMW goed te keuren;

Overwegende dat vanaf BBC 2020 de gemeente en het OCMW in onderlinge consensus het bedrag van de gemeentelijke tussenkomst vastleggen;

Overwegende dat de BBC 2020-regelgeving geen berekeningswijze, timing of procedure vastlegt om het bedrag van de gemeentelijke tussenkomst aan het OCMW vast te stellen;

Overwegende dat er tussen gemeente en OCMW geen vaste afspraken gemaakt werden over de wijze waarop het bedrag van de tussenkomst wordt bepaald;

Overwegende dat er in de jaarrekening 2025 een voorstel is opgenomen om het bedrag van de gemeentelijke tussenkomst vast te stellen omdat het OCMW in 2025 voor de derde keer een negatief gecumuleerd budgettair resultaat heeft nl. 737.248 euro (in 2024: -316.778 euro - in 2023: -526.581 euro);

Overwegende dat dit de komende jaren steeds negatiever zal worden; dat daarom het systeem van de 'tussenkomst in de financiering van het OCMW' bestaat, waarbij een deel van de kastransfers als 'verworven' mag worden afgeboekt; dat vaak het negatief saldo van het gecumuleerd budgettair resultaat hier genomen wordt, hier -737.248 euro); dat de gemeentelijke tussenkomst in het OCMW voor dit bedrag werd ingeboekt;

Overwegende dat hiermee kan vermeden worden dat het OCMW op termijn een negatief netto-actief zou krijgen;

Gelet op het ontwerp van jaarrekening, balans, resultatenrekening, en toelichting 2025 opgemaakt door de financieel directeur en toegevoegd als bijlage bij deze beslissing;

Overwegende dat dit ontwerp aan alle gemeenteraadsleden werd bezorgd op dinsdag 2 juni 2026;

Gelet op de voorafgaande toelichting op 4 juni 2026 door de financieel directeur;

Gelet op de toelichting ter zitting door de schepen van Financiën, Ch. Vanmoortele (cfr. audioverslag op de gemeentelijke website);

Gelet dat raadslid S. Vanquickenborne aangeeft dat zijn fractie de opmerkingen/vragen naar voren zullen brengen bij de behandeling in de zitting van de Gemeenteraad;

STEMMING

Met 8 stemmen voor (Lennart Vanquickenborne, Koenraad Degroote, Charlotte Vandemoortele, Ives Lambrecht, Bart De Keukeleire, Rita Delmotte, Stijn Mannens, Stefanie Persijn), 8 onthoudingen (Luc Vercaemer, Tim Van Rijckeghem, Bernard Vandaele, Joke Vandemaele, Simon Vanquickenborne, Greta Chantrie, Filip Ally, Marleen Lagrange)

BESLUIT

Artikel 1: de raad voor maatschappelijk welzijn stelt de jaarrekening 2025 - deel OCMW vast.

Artikel 2: de jaarrekening 2025 - deel OCMW wordt met volgende kerncijfers op het vlak van exploitatie (werking), investeringen en financiering (leningen en aflossingen) vastgesteld:

Budgettair resultaat	Jaarrekening
I. Exploitatiesaldo	-714.264
a. Ontvangsten	1.507.911
b. Uitgaven	2.222.175
II. Investeringsaldo	-6.667
a. Ontvangsten	0



b. Uitgaven	6.667
III. Saldo exploitatie en investeringen	-720.931
IV. Financieringssaldo	-16.317
a. Ontvangsten	0
b. Uitgaven	16.317
V. Budgettair resultaat van het boekjaar	-737.248
VI. Gecumuleerd budgettair resultaat vorig boekjaar	0
VII. Gecumuleerd budgettair resultaat	-737.248
IX. Beschikbaar budgettair resultaat	-737.248

Artikel 3: er wordt kwijting verleend aan de financieel directeur.

Jeugd

3. Goedkeuren aanpassing huishoudelijk reglement en tarieven IBO Scoebidoe

JURIDISCHE GRONDSLAG

Gelet op het decreet over het lokaal bestuur van 22 december 2017 en latere wijzigingen;

Gelet op het Bestuursdecreet van 7 december 2018;

Gelet op het decreet van 3 mei 2019 houdende de organisatie van buitenschoolse opvang en activiteiten (het BOA-decreet), en latere wijzigingen;

Gelet op het Besluit van de Vlaamse Regering van 9 juli 2021 over het lokaal beleid, de samenwerking en de subsidiëring voor buitenschoolse opvang en activiteiten;

FEITEN EN MOTIVERING

Gelet op de noodzaak om het huishoudelijk reglement van de buitenschoolse opvang IBO Scoebidoe te actualiseren en af te stemmen op de toekomstige werking van de opvang;

Gelet op de invoering van het decreet BOA en de geplande implementatie in gemeente Dentergem vanaf 1 september 2026;

Gelet op de volgende wijzigingen die vanaf 1 september 2026 van toepassing zullen zijn:

- ☐ Op woensdagnamiddag wordt geen buitenschoolse opvang georganiseerd in IBO Markegem en IBO 't Veld tijdens schooldagen. Voor kinderen die alsnog gebruik wensen te maken van de opvang, voorziet het lokaal bestuur - mits vooraf inschrijven - busvervoer naar een andere opvanglocatie:
 - o IBO Markegem naar IBO Wakken
 - o IBO 't Veld naar IBO Dentergem
- ☐ Op schooldagen worden leerlingen vanaf het derde leerjaar gedurende het eerste uur na schooltijd opgevangen door de school. Daarna stromen ze door naar de buitenschoolse opvang. De studiekلاس voor het eerste en tweede leerjaar wordt bijgevolg afgeschaft.
- ☐ Voor schoolvakanties en schoolvrije dagen kan worden ingeschreven zolang de maximale capaciteit van de opvanglocatie niet is bereikt. Er wordt niet langer gewerkt met een inschrijvingsstop.
- ☐ Voor het gebruik van het busvervoer op woensdag dient vooraf te worden ingeschreven. Deze regel geldt uitsluitend voor IBO Markegem en IBO 't Veld.
- ☐ Op schoolvrije dagen wordt minstens een van de locaties IBO Wakken of IBO Dentergem opengesteld. IBO Oeselgem wordt niet langer als opvanglocatie ingezet op schoolvrije dagen.



- Annuleringen van goedgekeurde opvangplaatsen tijdens schoolvakanties en schoolvrije dagen kunnen kosteloos geregistreerd worden voor:
 - Een kind dat een medisch attest, opgesteld en ondertekend door een erkende arts, kan voorleggen. Het attest moet ten laatste 5 werkdagen na de betreffende inschrijving bezorgd worden via kinderopvang@dentergem.be. Vooraf geplande doktersbezoeken geven geen recht op terugbetaling.
 - Kinderen van 2,5 jaar tot en met het derde kleuter waarvoor een volledige dag opvang werd aangevraagd en waarvan slechts een halve dag werd goedgekeurd. Hiervoor dient de ouder of wettelijke vertegenwoordiger binnen de 72 uur een mail te sturen naar kinderopvang@dentergem.be.
- Annuleringen van de busrit op woensdagmiddag zijn kosteloos tot de betreffende woensdagochtend 8.00 u. Latere annuleringen worden enkel kosteloos geregistreerd in geval dat het betrokken kind een medisch attest, opgesteld en ondertekend door een erkende arts, kan voorleggen.
- Alle andere annuleringen worden aangerekend.
- Door het aanmaken van een account in het Ticketgangportaal van IBO Scoebidoe verklaart de gebruiker zich akkoord met het huishoudelijk reglement. De afzonderlijke schriftelijke overeenkomst wordt bijgevolg afgeschaft.
- De goedkeuring van het huishoudelijk reglement gebeurt voortaan overeenkomstig het erkenningskader binnen het BOA-decreet dat op dat moment van kracht is.
- Bij aankomst en vertrek uit de opvang, werken we met een zelfscan. Elk kind krijgt een unieke barcode. De registratie valt onder de verantwoordelijkheid van de persoon die het kind brengt of afhaalt.
- Voor toediening van medicatie tijdens de opvanguren is een toedieningsattest voor medicatie is vereist.

Gelet op het voorstel om de tarieven van de buitenschoolse opvang met 10% te verhogen, binnen de grenzen zoals bepaald door Opgroeien;

□ **Tarieven**

De prijs van de buitenschoolse opvang, is gekoppeld aan de verblijfsduur van het kind.

- **Voor- en naschoolse opvang**
 - € 1,20 per begonnen half uur met op woensdag een maximumbedrag van € 8,00
- **Schoolvakanties en schoolvrije dagen**
 - verblijfsduur minder dan drie uur: € 5,30
 - verblijfsduur van drie tot zes uur: € 8,00
 - verblijfsduur langer dan zes uur: € 15,00
- **Voor- en na-opvang van gemeentelijke activiteiten**
 - € 2,00 per opvangmoment
- **Busvervoer op woensdag**
 - Gratis

Wanneer een gereserveerde opvangplaats niet wordt geannuleerd of wordt geannuleerd buiten de voorwaarden, zal het volledige opvangbedrag worden aangerekend.

□ **Extra kosten**

In volgende situaties wordt per kind per opvangmoment een extra kost van € 5,50 aangerekend:



- Kind wordt niet tijdig afgehaald:
 - 's avonds na 18u30
 - 's middags na 12u45 (van toepassing op kinderen die enkel in de voormiddag naar de buitenschoolse opvang gaan tijdens schoolvakanties of op een schoolvrije dag)
 - Kind is afwezig zonder vooraf annuleren. De buitenschoolse opvang is niet op de hoogte van de afwezigheid van het kind.
 - Kind is aanwezig zonder vooraf inschrijven tijdens schoolvakanties en op schoolvrije dagen.
 - Busrit op woensdag die niet of laattijdig werd geannuleerd of waarvoor niet vooraf werd ingeschreven.
- Bij verlies van of schade aan de unieke barcode, wordt een kost aangerekend van € 3,00.
- Bij een tweede aanmaning tot betalen van een factuur, wordt een bijkomende kost van € 5,00 aangerekend.
- De kosten voor medische hulp uitgevoerd door derden, vallen ten laste van de ouders of wettelijke vertegenwoordigers tenzij deze gedekt worden door de polis lichamelijke ongevallen van de verzekering van de buitenschoolse opvang (Ethias).

□ **Indexering van de tarieven**

De vastgestelde tarieven worden jaarlijks geïndexeerd volgens de gezondheidsindex (basisjaar 2013 = 100). De indexering gebeurt telkens op 1 januari, op basis van de gezondheidsindex van de maand november van het voorafgaande jaar.

De geïndexeerde tarieven worden afgerond op het dichtstbijzijnde veelvoud van € 0,10.

Gelet op het voorstel om een sociaal tarief toe te kennen aan gezinnen die voldoen aan de voorwaarden zoals bepaald in het reglement betreffende doelgroepbepaling "behoefte" in het kader van sociale voordelen via partnerorganisaties (en IBO);

Overwegende dat de voorgestelde wijzigingen bijdragen tot een efficiënte en duidelijke werking van de buitenschoolse opvang;

Overwegende dat het lokaal bestuur op 1 september 2026 integraal overstapt naar het BOA-beleid en het aangewezen is het huishoudelijk reglement hiermee in overeenstemming te brengen;

Overwegende dat het huidige huishoudelijk reglement werd geëvalueerd in overleg met de kinderbegeleiders van de buitenschoolse opvang;

Overwegende dat de voorgestelde wijzigingen werden besproken binnen het lokaal samenwerkingsverband BOA op 23 april 2026 en positief werden geadviseerd;

Overwegende dat de voorgestelde wijzigingen werden besproken binnen het Lokaal Overleg Kinderopvang op 8 juni 2026 en positief werden geadviseerd;

Overwegende dat de voorgestelde prijswijzigingen werden getoetst aan marktconforme tarieven en hiermee in overeenstemming zijn;

Overwegende dat het wenselijk is om het huishoudelijk reglement van IBO Scoebidoe op termijn te integreren in het vrijetijdsreglement van het lokaal bestuur;

Overwegende dat de hantering van een sociaal tarief de toegankelijkheid van de buitenschoolse opvang voor maatschappelijk kwetsbare gezinnen verhoogt;

Overwegende dat de toekenning van het sociaal tarief zal gebeuren overeenkomstig het reglement betreffende doelgroepbepaling "behoefte";



Overwegende dat echter wel de opmerking moet meegenomen worden dat de budgettaire impact van het proactief bekendmaken van het sociaal tarief (en dus mogelijks de grotere instroom van kinderen in IBO) op dit moment moeilijk in te schatten valt, maar mogelijks:

- een derving van inkomsten met zich kan meebrengen: een kind met sociaal tarief dat de plaats inneemt van een kind met het 'gewoon tarief' zal zorgen voor een lagere ouderbijdrage en dus minder inkomsten voor IBO (denk aan vakantieperiodes waarin de IBO volzet is en er dus niet voor elke opvangvraag een plaats is, tijdens voor- en naschoolse opvangmomenten in schoolperiodes stelt dit probleem zich minder omdat er dan geen kinderen geweigerd worden wegens 'overcapaciteit').
- anderzijds voor een stijgende overheadkost kan zorgen: als door het proactief bekendmaken van het sociaal tarief meer kinderen hun weg naar de opvang vinden, en de IBO de extra capaciteit kan dragen op vlak van gebouwbezetting, zal meer personeel moeten ingeschakeld worden om kwalitatieve kinderopvang te garanderen.

Deze budgettaire impact is niet voorzien in de huidige meerjarenplanning;

STEMMING

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

BESLUIT

Artikel 1: de raad voor maatschappelijk welzijn keurt het gewijzigde huishoudelijk reglement van IBO Scoebidoe goed.

Artikel 2: het gewijzigd huishoudelijk reglement van IBO Scoebidoe is van kracht van 1 september 2026.

Artikel 3: het aangepaste huishoudelijk reglement wordt als bijlage bij deze beslissing gevoegd en maakt integraal deel uit van deze beslissing.

Ruimtelijke ordening

4. Goedkeuren verkoopbelofte onroerende goederen voor het realiseren van fietspaden N305 / Meulebekesteenweg

JURIDISCHE GRONDSLAG

Gelet op het Burgerlijk Wetboek, artikelen 1582 tot en met 1701;

Gelet op het decreet over het lokaal bestuur van 22 december 2017 en latere wijzigingen;

Gelet op het Bestuursdecreet van 7 december 2018;

Gelet op de omzendbrief KB/ABB 2019/3 van 3 mei 2019 over de transacties van onroerende goederen door lokale en provinciale besturen en door besturen van de erkende erediensten;

FEITEN EN MOTIVERING

Gelet op de beslissing van het college van burgemeester en schepenen van 23 mei 2025 betreffende het aanmelden van een nieuw vastgoeddossier: verwerving van onroerend goed (aankoop/onteigening) langs de N305/Meulebekesteenweg voor het realiseren van fietspaden;

Gelet op de beslissing van het vast bureau van 5 juni 2026 betreffende de principiële goedkeuring van de verkoopbelofte voor een deel van meerdere percelen in eigendom van OCMW Dentergem ter realisatie van de heraanleg van de N305.

Gelet op de grondinnemingsplannen, opgemaakt door studie bureau SWECO en toegevoegd als bijlage bij deze beslissing;

Gelet op de verkoopbelofte (AL18583-004) voor een deel van meerdere perceel ter hoogte van Meulebekesteenweg 124 en Veldstraat 3 (inneming D6-D7-D8);

Overwegende dat de percelen waarvan sprake is in de verkoopbelofte, eigendom zijn van OCMW Dentergem;



Overwegende dat het gaat om volgende transacties: verkoop van een strook grond met een oppervlakte van:

- 892 m², gelegen ter hoogte van Meulebekesteeweg 130, te nemen uit een perceel bouwland, kadastraal gekend als sectie D - nummer 305 B P0000 met een totale oppervlakte volgens kadaster van 39.750 m² (gereserveerd individueel perceelsidentificatienummer 37002 D 0305/00 D000 P0000) - inneming D7.
- 58 m², gelegen ter hoogte van Meulebekesteeweg 124, te nemen uit een perceel bouwland, kadastraal gekend als sectie D - nummer 306 B P0000 met een totale oppervlakte volgens kadaster van 1.770 m² (gereserveerd individueel perceelsidentificatienummer 37002 D 0306/00 C000 P0000) - inneming D8.
- 802 m², gelegen ter hoogte van Meulebekesteeweg 67, te nemen uit een perceel bouwland, kadastraal gekend als sectie D - nummer 302 C P0000 met een totale oppervlakte volgens kadaster van 32.410 m² (gereserveerd individueel perceelsidentificatienummer 37002 D 0302/00 E000 P0000) - inneming D9.

Overwegende dat de Afdeling Vastgoedtransacties een vergoeding voorstelt van 17.520 euro;

Gelet dat Burgemeester K. Degroote ter zitting nog opmerkt dat het werkelijk bedrag waarschijnlijk iets hoger zal liggen wegens eventuele wederbeleggingsvergoeding en wachtintrest (cfr. audioverslag);

STEMMING

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

BESLUIT

Artikel 1: de raad voor maatschappelijk welzijn gaat akkoord met de verkoop van een strook grond met een oppervlakte van:

- 892 m², gelegen ter hoogte van Meulebekesteeweg 130, te nemen uit een perceel bouwland, kadastraal gekend als sectie D - nummer 305 B P0000 met een totale oppervlakte volgens kadaster van 39.750 m² (gereserveerd individueel perceelsidentificatienummer 37002 D 0305/00 D000 P0000) - inneming D7.
- 58 m², gelegen ter hoogte van Meulebekesteeweg 124, te nemen uit een perceel bouwland, kadastraal gekend als sectie D - nummer 306 B P0000 met een totale oppervlakte volgens kadaster van 1.770 m² (gereserveerd individueel perceelsidentificatienummer 37002 D 0306/00 C000 P0000) - inneming D8.
- 802 m², gelegen ter hoogte van Meulebekesteeweg 67, te nemen uit een perceel bouwland, kadastraal gekend als sectie D - nummer 302 C P0000 met een totale oppervlakte volgens kadaster van 32.410 m² (gereserveerd individueel perceelsidentificatienummer 37002 D 0302/00 E000 P0000) - inneming D9.

tegen de prijs van 17.520 euro.

Artikel 2: de afdeling Vastgoedtransacties van de Vlaamse Overheid wordt verzocht om de authentieke aktes te verlijden en het OCMW te vertegenwoordigen bij de ondertekening van de akte en kwijting van betaling te verlenen, na bericht van de financieel directeur.

Artikel 3: de raad voor maatschappelijk welzijn geeft de opdracht aan het vast bureau om dit besluit verder administratief af te handelen.

Welzijn

5. Extra agendapunt - raadslid A. Van de Velde - Invoering mantelzorgpremie, mantelzorgkaart en werkgroep mantelzorg

JURIDISCHE GRONDSLAG

Gelet op het Decreet Lokaal Bestuur van 22 december 2017, inzonderheid artikelen 40 en 41;



Gelet op het Decreet Lokaal Bestuur van 22 december 2017, artikelen 286, 287, 288, inzake de bekendmaking en de inwerkingtreding van reglementen;

Gelet op het Decreet Lokaal Bestuur van 22 december 2017, artikel 330, inzake het bestuurlijk toezicht op de besluiten van de Gemeenteraad betreffende de reglementen;

Gelet op het decreet Lokaal bestuur van 22 december 2017 en latere wijzigingen;

Gelet op het thuiszorgreglement door de gemeenteraad van 2013

Gelet op de Vlaamse beleidsdoelstellingen inzake vermaatschappelijking van de zorg;

Gelet op het Vlaams welzijnsbeleid dat inzet op zelfstandig wonen en zorg in de thuisomgeving;

Gelet op Verordening (EU) 2016/679 van het Europees Parlement en de Raad van 27 april 2016 betreffende de bescherming van natuurlijke personen in verband met de verwerking van persoonsgegevens (AVG);

Overwegende dat mantelzorg een essentieel onderdeel vormt van het lokale welzijnsbeleid;

Overwegende dat een versterkt mantelzorgbeleid bijdraagt aan het langer zelfstandig wonen van inwoners;

Overwegende dat ondersteuning van mantelzorgers een investering vormt in preventieve zorg en sociale cohesie;

FEITEN EN MOTIVERING

1 SITUERING

Mantelzorgers vormen een onmisbare schakel binnen de zorg- en welzijnketen. Door de vergrijzing, de stijgende levensverwachting en de toenemende vermaatschappelijking van de zorg wordt steeds meer verwacht dat personen met een zorgnood zo lang mogelijk in hun vertrouwde omgeving kunnen blijven wonen.

Deze evolutie brengt een aanzienlijke verantwoordelijkheid met zich mee voor familieleden, partners, vrienden, burens en andere naasten die zorg opnemen zonder professionele vergoeding.

Binnen de gemeente Dentergem leveren mantelzorgers dagelijks een belangrijke bijdrage aan het welzijn van ouderen, personen met een invaliditeit, chronisch zieken en personen met psychische kwetsbaarheden.

Focus8720 wenst deze inzet uitdrukkelijk te erkennen en te ondersteunen.

Het huidige gemeentelijke mantelzorgsysteem voorziet een te beperkte jaarlijkse tussenkomst onder voorwaarden die niet langer aansluit bij de huidige zorgrealiteit en aanzienlijk lager ligt dan de ondersteuning in diverse omliggende gemeenten.

Met dit voorstel willen we mantelzorgers en zorgbehoevenden ondersteunen via financiële, sociale en maatschappelijke maatregelen.

Dit draagt ertoe bij dat zorgbehoevenden zo lang mogelijk in hun vertrouwde omgeving kunnen blijven wonen. En dit draagt ook bij aan de erkenning, waardering en stimulans van de mantelzorger tot vrijwillige inzet voor een zorgbehoevende persoon in hun directe omgeving.

De mantelzorgpremie heeft zodoende niet alleen een waarderende functie maar laat tevens toe zorgsituaties beter in kaart te brengen en mantelzorgers gericht te informeren over beschikbare ondersteuning.

Met dit voorstel wordt gekozen voor een geïntegreerd mantelzorgbeleid dat bestaat uit:

- ☐ een periodieke mantelzorgpremie;
- ☐ een Mantelzorgkaart Dentergem;
- ☐ specifieke ondersteuning voor jonge mantelzorgers;
- ☐ een jaarlijks waarderingsmoment;
- ☐ een structurele participatie via een Werkgroep Mantelzorg

3. BELEIDSDOELSTELLINGEN



Het mantelzorgbeleid van Dentergem beoogt:

1. mantelzorgers structureel te erkennen;
2. zorgsituaties langer thuis mogelijk te maken;
3. overbelasting van mantelzorgers te voorkomen;
4. kwetsbare gezinnen extra te ondersteunen;
5. jonge mantelzorgers zichtbaar te maken;
6. de samenwerking tussen mantelzorgers, zorgactoren en lokaal bestuur te versterken.

4. FINANCIËLE IMPACT

Deze uitgave kan opgenomen worden binnen het beleidsdomein Welzijn van het meerjarenplan. Onder de beleidsdoelstellingen wordt BD-2 voorzien waarbij Dentergem ondersteuning biedt aan inwoners op maat van elke levensfase, desgevallend dient er een wijziging te worden doorgevoerd.

Gelet op de toelichting ter zitting door raadslid J. Vandemaele (cfr. audioverslag);

Gelet op de reactie ter zitting door de voorzitter van het BCSD B. De Keukeleire (cfr. audioverslag);

Gelet op de repliek door raadslid J. Vandemaele (cfr. audioverslag) om het als een signaal te zien om er snel werk van te maken;

Gelet op de tussenkomst door burgemeester K. Degroote met antwoorden door raadslid J. Vandemaele (cfr. audioverslag);

Gelet op de tussenkomst door S. Vanquickenborne om dit als werkdocument te beschouwen waar samen kan aan gewerkt worden (cfr. audioverslag), waarop de voorzitter van het BCSD nog repliceert om het werkdocument mee te nemen in de werkzaamheden om een aangepast reglement uit te werken door de sociale dienst;

Gelet op de vraag van de voorzitter van de RVMW, L. Vanquickenborne vraagt of dit dossier wordt uitgesteld dan wel of het ontwerp van reglement overgemaakt wordt aan het Sociaal Huis om het mee te nemen bij de uitwerking van het dossier dat reeds opgestart werd;

STEMMING

Met 8 stemmen voor (Lennart Vanquickenborne, Koenraad Degroote, Charlotte Vandemoortele, Ives Lambrecht, Bart De Keukeleire, Rita Delmotte, Stijn Mannens, Stefanie Persijn), 8 onthoudingen (Luc Vercaemer, Tim Van Rijckeghem, Bernard Vandaele, Joke Vandemaele, Simon Vanquickenborne, Greta Chantrie, Filip Ally, Marleen Lagrange)

BESLUIT

Enig artikel: de raad voor maatschappelijk welzijn beslist om dit ontwerp van reglement over te maken aan het Sociaal Huis.

VARIA

6. Aangekondigde variapunten

FEITEN EN MOTIVERING

Ingevolge het gewijzigd huishoudelijk reglement van de raad voor maatschappelijk welzijn kunnen de raadsleden mondelinge vragen stellen over gemeentelijke aangelegenheden die niet op de agenda van de raad staan.

Zij moeten deze vragen ten laatste 2 dagen voor de zitting schriftelijk overmaken aan de algemeen directeur en de voorzitter van de raad. De raadsleden hebben het recht om deze voorafgaandelijk ingediende vragen toe te lichten ter zitting.

Op deze mondelinge vragen wordt indien mogelijk tijdens de betreffende zitting geantwoord en ten laatste tegen de volgende zitting.



Deze mondelinge vragenronde handelt over onderstaande punten en kan integraal (inclusief de antwoorden) beluisterd worden via het audioverslag op de gemeentelijke website.

Varia raad voor maatschappelijk welzijn

1. Stand van zaken aangekaarte gebreken sociale woningen in Oeselgem, toegelicht door raadslid B. Vandaele en beantwoord door de voorzitter van de BCSD, B. De Keukeleire.

Gedaan te Dentergem, in zitting van 17 juni 2026

Namens de raad voor maatschappelijk welzijn

Sofie De Clerck
Algemeen directeur

Lennart Vanquickenborne
Voorzitter