

Zitting van 20.11.2024

aanwezig: Koenraad Degroote, Voorzitter gemeenteraad
Ives Lambrecht, Gunther Simoens, Charlotte Vandemoortele, Schepenen
Bart De Keukeleire, voorzitter BCSD
Stefan Bonne, Alexander Deley, Rita Delmotte, Barbara Heyde, Patrick Lippens,
Aniek Van de Velde, Tim Van Rijckeghem, Bernard Vandaele, Joke
Vandemaele, Philip Vanhaesebrouck, Lennart Vanquickenborne, Luc
Vercaemer, Annie Verschuere, Philippe Wyffels, Gemeenteraadsleden
Sofie De Clerck, Algemeen directeur

verontschuldigd: /
afwezig: /

DE GEMEENTERAAD

Na vastgesteld te hebben dat in toepassing van art. 20 van het decreet over het lokaal bestuur elk raadslid minstens acht dagen op voorhand, de notulen samen met de uitnodiging tot de vergadering, de dagorde van deze zitting heeft ontvangen.

GAAT OVER TOT DE DAGORDE

GOEDKEUREN VAN DE NOTULEN VAN DE VORIGE ZITTING

1. Goedkeuren van de notulen van de vorige zitting

Gelet op het decreet over het lokaal bestuur van 22 december 2017 en latere wijzigingen;

Gelet op het bestuursdecreet van 7 december 2018;

Gelet op de ontwerpnotulen van de zitting van de gemeenteraad van 16 oktober 2024;

Overwegende dat in toepassing van artikel 32 van het decreet over het lokaal bestuur een zittingsverslag wordt opgemaakt aan de hand van een audioverslag dat gepubliceerd wordt overeenkomstig artikel 286 van het decreet over het lokaal bestuur;

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

BESLIST

Enig artikel: de notulen van de zitting van de gemeenteraad van 16 oktober 2024 worden goedgekeurd.

OPENBAAR

Geen lid voor bevoegdheid gedefinieerd

Algemene administratie

2. Kennisname van klacht ingediend bij ABB tegen lokaal bestuur inzake hernoeming van een straat - conclusie

Gelet op het decreet over het lokaal bestuur van 22 december 2017 en latere wijzigingen, meer bepaald artikel 333;

Gelet op het Bestuursdecreet van 7 december 2018;

Gelet op de klacht die bij het Agentschap Binnenlands Bestuur werd ingediend;

Gelet op de opvraging door het Agentschap Binnenlands Bestuur op 29 augustus 2024 van alle betrokken besluiten, het dossier, een uitgebreide toelichting en het standpunt over het voorwerp van de klacht;

Gelet op de beslissing van het college van burgemeester en schepenen van 20 september 2024 waarbij het standpunt aan het Agentschap Binnenlands Bestuur geformuleerd werd;

Gelet op het schrijven van 21 oktober 2024 van Agentschap Binnenlands Bestuur betreffende hun antwoord aan de klager en voormelde opmerkingen voor het lokaal bestuur;

Overwegende dat de klacht werd afgewezen;

Overwegende dat het Agentschap Binnenlands Bestuur vraagt om op basis van artikel 333, 2de lid van het decreet op de lokale besturen, het punt ter kennisgeving te agenderen op de volgende vergadering van de gemeenteraad;

Gelet op de tussenkomst van raadslid A. Van de Velde omtrent de aanbevolen verordening in het begeleidend schrijven en de repliek van burgemeester K. Degroote (cfr. audioverslag):

BESLIST

Enig artikel: de gemeenteraad neemt kennis van de conclusies inzake een klacht ingediend bij het Agentschap van Binnenlands bestuur

3. I.V.I.O. - buitengewone algemene vergadering van 9 december 2024: goedkeuring agenda en vaststelling van het mandaat

Gelet op het decreet over het lokaal bestuur van 22 december 2017 en latere wijzigingen;

Gelet op het Bestuursdecreet van 7 december 2018;

Gelet op het feit dat de gemeente is aangesloten bij de opdrachthoudende vereniging I.V.I.O.;

Gelet op de uitnodiging van 22 oktober 2024 om deel te nemen aan de buitengewone algemene vergadering van I.V.I.O. die op 9 december 2024 plaatsheeft;

Gelet op het dossier met documentatiestukken dat werd toegevoegd als bijlage bij deze beslissing;

Gelet op de beslissing van de gemeenteraad van 21 februari 2024 waarbij mevrouw Charlotte Vandemoortele werd aangesteld als vertegenwoordiger van het gemeentebestuur op de algemene vergadering bij IVIO;

Gelet op het artikel 432, alinea 3 van het decreet over het lokaal bestuur, waarbij bepaald wordt dat de vaststelling van het mandaat van de vertegenwoordiger dient te worden herhaald voor elke algemene vergadering;

Gelet op het artikel 454 van het decreet over het lokaal bestuur houdende de dienstverlenende en opdrachthoudende verenigingen, waarbij bepaald wordt dat minstens één buitengewone algemene vergadering belegd wordt in de loop van het laatste trimester van elk jaar om de te ontwikkelen activiteiten en de te volgen strategie voor het volgend boekjaar te bespreken en waarbij een door de raad van bestuur opgestelde begroting op de agenda van deze vergadering staat vermeld;

Overwegende de agenda van de buitengewone algemene vergadering van de opdrachthoudende vereniging I.V.I.O. van 9 december 2024:

1. Kennisname van de te ontwikkelen activiteiten en de te volgen strategie in 2025
2. Goedkeuring budget 2025
3. Varia

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

BESLIST

Artikel 1: de gemeenteraad keurt de agenda van de buitengewone algemene vergadering met bijhorende stukken van I.V.I.O. van 9 december 2024 goed, zijnde:

1. kennisname van de te ontwikkelen activiteiten en de te volgen strategie in 2025
2. Goedkeuring budget 2025
3. Varia

Artikel 2: de gemeenteraad draagt de vertegenwoordiger van de gemeente die zal deelnemen aan de algemene vergadering op om haar stemgedrag af te stemmen op de beslissingen genomen in de gemeenteraad van heden.

Artikel 3: de gemeenteraad gelast het college van burgemeester en schepenen met de uitvoering van voormelde beslissingen, onder meer kennisgeving hiervan te verrichten aan I.V.I.O..

4. WVI - Buitengewone algemene vergadering 27 november 2024 -kennisname van extra agendapunten

Gelet op het decreet over het lokaal bestuur van 22 december 2017 en latere wijzigingen;

Gelet op het Bestuursdecreet van 7 december 2018;

De agenda voor de BAV van WVI van 27 november 2024 werd goedgekeurd in de vergadering van de gemeenteraad van 16 oktober 2024.

De WVI richtte een schrijven dat er 2 agendapunten worden toegevoegd en vraagt om het college hiervan in te lichten

De WVI vraagt dat de gemeenteraad ter kennis wordt gebracht dat volgende punten worden toegevoegd aan de agenda van de bijzondere algemene vergadering van 27 november 2024 :

- 9- kennisname van ontslag van bestuurder Kris Declercq (Roeselare)
- 10 - statutaire benoemingen

Overwegende dat de voltallige gemeenteraad unaniem akkoord gaat om dit extra punt op de agenda te brengen en akkoord gaat met de behandeling ervan;

BESLIST

Enig artikel: de gemeenteraad neemt kennis van de aangepaste agenda met 2 toevoegingen van de bijzondere algemene vergadering van de WVI van 27 november 2024.

Financien en comptabiliteit

5. BBC 2020-2025: goedkeuren zesde meerjarenplanaanpassing (2024) - beleidsperiode 2020-2025 (+2026 en 2027) - van het OCMW

Gelet op het decreet van 22 december 2017 over het lokaal bestuur en latere wijzigingen;

Gelet op het Bestuursdecreet van 7 december 2018;

Gelet op het besluit van de Vlaamse Regering van 30 maart 2018 over de beleids- en beheerscyclus van de lokale besturen en alle latere wijzigingen;

Gelet op het ministerieel besluit van 26 juni 2018 tot vaststelling van de modellen en de nadere voorschriften van de beleidsrapporten, de rekeningenstelsels en de digitale rapportering van de beleids- en beheerscyclus van de lokale besturen en alle latere wijzigingen;

Gelet op de bespreking van de budgetvoorstellen van de diensten op het MAT op 3 oktober 2024;

Gelet op de budgetbespreking in het college in aanwezigheid van de financieel directeur op 18 oktober 2024 en de genomen beslissingen;

Overwegende dat de zesde meerjarenplanaanpassing (2024) van de beleidsperiode 2020-2025 voor gemeente en OCMW samen ter vaststelling worden voorgelegd;

Overwegende dat de gemeenten/OCMW's in hun meerjarenplannen moeten beantwoorden aan bepaalde **evenwichtsnormen** (zie artikel 16 van het BVR BBC van 30 maart 2018):

- het geraamde beschikbaar budgettair resultaat moet per boekjaar groter of gelijk zijn aan nul (het "toestandsevenwicht");
- de geraamde autofinancieringsmarge moet in het laatste boekjaar van de periode van het meerjarenplan groter of gelijk zijn aan nul (het "structureel evenwicht").

Overwegende dat in BBC 2020 deze beide normen werden aangevuld met twee **indicatoren** (geen normen) die verplicht moeten worden opgenomen in de beleidsrapporten:

- de gecorrigeerde autofinancieringsmarge, dat het structureel evenwicht weergeeft zonder dat de door het bestuur gekozen financieringswijze een rol speelt;
- de geconsolideerde autofinancieringsmarge, dat de autofinancieringsmarge van de gemeente/OCMW aanvult met de autofinancieringsmarge van de autonome gemeentebedrijven (en, in voorkomend geval, van de districten).

Overwegende dat het nu voorgelegde meerjarenplan voor gemeente en OCMW samen aan voormelde voorwaarden voldoet;

Overwegende dat in het aangepast meerjarenplan een duidelijk onderscheid blijft bestaan tussen de kredieten van de gemeente en die van het OCMW, omdat elke rechtspersoon voor de eigen verplichtingen en verbintenissen blijft instaan; dat dit tot uiting in het schema met het overzicht van de kredieten (schema M3), waarin de kredieten voor de gemeente en het OCMW apart worden opgenomen;

Overwegende dat de gemeente en het OCMW een geïntegreerd aangepast meerjarenplan hebben maar wel nog hun eigen bevoegdheid voor de vaststelling ervan hebben;

Overwegende dat zowel de gemeenteraad als de raad voor maatschappelijk welzijn eerst het eigen deel van het aangepast meerjarenplan moet vaststellen en dat de gemeenteraad daarna het deel van het aangepast meerjarenplan dat de raad voor maatschappelijk welzijn heeft vastgesteld, kan goedkeuren, waardoor het aangepast meerjarenplan definitief is vastgesteld;

Overwegende dat de goedkeuring van de gemeenteraad nodig is omdat de gemeente de financiële gevolgen moet dragen van de keuzes die de raad voor maatschappelijk welzijn maakt;

Overwegende dat die besluitvorming het best als volgt kan verlopen:

- de raad voor maatschappelijk welzijn stelt eerst zijn deel van het aangepast meerjarenplan vast
- de gemeenteraad stelt vervolgens zijn deel van het aangepast meerjarenplan vast
- de gemeenteraad keurt ten slotte het deel goed dat de raad voor maatschappelijk welzijn heeft vastgesteld

Overwegende dat het ontwerp van aangepast meerjarenplan volgende documenten bevat:

- Wijzigingen van de strategische nota
- Motivering van de wijzigingen
 - Nota over de wijzigingen van de strategische nota
- Aangepaste financiële nota
 - Aangepast financieel doelstellingenplan (M1)
 - Aangepaste staat financieel evenwicht (M2)
 - Aangepast overzicht kredieten (M3)
 - Aangepaste lijsten nominatieve subsidies
- Aangepaste toelichting
 - Aangepast overzicht ontvangsten en uitgaven - functioneel (T1)
 - Aangepast overzicht ontvangsten en uitgaven - economisch (T2)
 - Investeringsprojecten - per prioritaire actie/actieplan (T3)
 - Evolutie financiële schulden (T4)
 - Financiële risico's
 - Beschrijving grondslagen en assumpties
- Aanvullende documentatie
 - Meest actuele versie van de omgevingsanalyse
 - Totaaloverzicht beleidsdoelstellingen, acties, actieplannen en bijbehorende ramingen
 - Toegestane werkings- en investeringsubsidies
 - Samenstelling beleidsdomeinen
 - Overzicht verbonden entiteiten
 - Personeelsinzet
 - Overzicht jaarlijkse opbrengst per belastingssoort

Overwegende dat het deel van het OCMW zich als volgt voordoet:

| Budgettair resultaat | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 |
|---|--------------|--------------|--------------|--------------|
| I. Exploitatiesaldo | -151.952,00 | -343.442,00 | -516.057,00 | -580.992,00 |
| a. Ontvangsten | 1.616.312,00 | 1.443.808,00 | 1.446.292,00 | 1.441.587,00 |
| b. Uitgaven | 1.768.264,00 | 1.787.250,00 | 1.962.350,00 | 2.022.579,00 |
| II. Investeringsaldo | 368.577,00 | -14.361,00 | 16.630,00 | -22.085,00 |
| a. Ontvangsten | 390.369,00 | -8.953,00 | 56.768,00 | 13.000,00 |
| b. Uitgaven | 21.792,00 | 5.408,00 | 40.138,00 | 35.085,00 |
| III. Saldo exploitatie en investeringen | 216.624,00 | -357.803,00 | -499.427,00 | -603.076,00 |
| IV. Financieringsaldo | -16.317,00 | -16.317,00 | -16.317,00 | -16.317,00 |
| a. Ontvangsten | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| b. Uitgaven | 16.317,00 | 16.317,00 | 16.317,00 | 16.317,00 |
| V. Budgettair resultaat van het boekjaar | 200.308,00 | -374.120,00 | -515.744,00 | -619.393,00 |
| VI. Gecumuleerd budgettair resultaat vorig boekjaar | 786.895,00 | 982.675,00 | 608.556,00 | 92.812,00 |
| a. Op basis van meerjarenplan vorig boekjaar | 786.895,00 | 982.675,00 | 608.556,00 | 92.812,00 |
| VII. Gecumuleerd budgettair resultaat | 987.203,00 | 608.556,00 | 92.812,00 | -526.581,00 |
| VIII. Onbeschikbare gelden | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| IX. Beschikbaar budgettair resultaat | 987.203,00 | 608.556,00 | 92.812,00 | -526.581,00 |
| Autofinancieringsmarge | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 |
| I. Exploitatiesaldo | -151.952 | -343.442 | -516.057 | -580.992 |

| | | | | |
|---|--------|--------|--------|--------|
| II. Netto periodieke aflossingen | 16.317 | 16.317 | 16.317 | 16.317 |
| a. Periodieke aflossingen conform de verbintenissen | 16.317 | 16.317 | 16.317 | 16.317 |
| b. Periodieke terugvordering leningen | 0 | 0 | 0 | 0 |

IV. Autofinancieringsmarge -168.269 -359.759 -532.374 -597.308

Overwegende dat hierboven blijkt dat de zesde meerjarenplanaanpassing voor het OCMW alleen t.e.m. het laatste jaar van de beleidsperiode (2025) financieel niet in evenwicht is:

- het geraamde beschikbaar budgettair resultaat is in 2020, 2021 en 2022 nog positief, vanaf 2023 is het negatief
- de geraamde autofinancieringsmarge (AFM) voor 2025 is negatief

Overwegende dat dit geen beletsel vormt voor de vaststelling ervan omdat de gemeente het verlies van het OCMW dient te dekken;

Overwegende dat de gemeente ervoor moet zorgen dat het OCMW zijn financiële verplichtingen kan nakomen (Artikel 274 van het Decreet over het Lokaal Bestuur);

Dat dit echter niet meer zoals vroeger verloopt via de opname van een geraamde gemeentelijke bijdrage in het meerjarenplan, maar door een tussenkomst in de financiële verplichtingen van het OCMW bij de vaststelling van de jaarrekening en de resultaatsverwerking die erin is opgenomen;

Overwegende dat er in de jaarrekening 2023 een voorstel werd opgenomen om het bedrag van de gemeentelijke tussenkomst vast te stellen omdat het OCMW in 2023 voor het eerst een negatief gecumuleerd budgettair resultaat heeft nl. -526.581 euro (in 2022: +92.812 euro);

Overwegende dat dit de komende jaren steeds negatiever zal worden; dat daarom het systeem van de ‘tussenkomst in de financiering van het OCMW’ bestaat, waarbij een deel van de kastransfers als ‘verworven’ mag worden afgeboekt; dat vaak het negatief saldo van het gecumuleerd budgettair resultaat hier genomen wordt); dat de gemeentelijke tussenkomst in het OCMW in 2023 voor dit bedrag werd ingeboekt;

Overwegende dat hiermee kan vermeden worden dat het OCMW op termijn een negatief netto-actief zou krijgen;

Overwegende dat de vaststelling van de kredieten gebeurt op basis van het wettelijk schema M3 (overzicht kredieten) waaruit de kredieten van de gemeente en het OCMW apart naar voren komen;

Overwegende dat de kredieten van het OCMW alleen de volgende zijn:

| | 2024 | | 2025 | |
|----------------------|--------------|--------------|--------------|--------------|
| Kredieten OCMW | Uitgaven | Ontvangsten | Uitgaven | Ontvangsten |
| Exploitatie | 2.462.950,00 | 1.789.546,00 | 2.575.930,00 | 1.816.354,00 |
| Investerings | 0,00 | 312.504,00 | 125.000,00 | 650.000,00 |
| Financiering | 16.317,00 | 0,00 | 16.317,00 | 0,00 |
| Leningen en leasings | 16.317,00 | 0,00 | 16.317,00 | 0,00 |

Gelet op de toelichting door de financieel directeur op 13 november 2024;

Met 12 stemmen voor (Koenraad Degroote, Ives Lambrecht, Gunther Simoens, Charlotte Vandemoortele, Bart De Keukeleire, Rita Delmotte, Barbara Heyde, Patrick Lippens, Philip Vanhaesebrouck, Lennart Vanquickenborne, Annie Verschuere, Philippe Wyffels), 7 onthoudingen (Stefan Bonne, Alexander Deley, Aniek Van de Velde, Tim Van Rijckeghem, Bernard Vandaele, Joke Vandemaele, Luc Vercaemer)

BESLIST

Artikel 1: de zesde meerjarenplanaanpassing (2024), beleidsperiode 2020-2025 (+2026 en 2027) (deel OCMW), telkens bestaande uit de strategische nota, het financieel doelstellingenplan (M1) en de staat van het financieel evenwicht (M2) wordt goedgekeurd.

Artikel 2: het budgettair resultaat van het boekjaar van het OCMW in 2025 bedraagt: -250.893 euro. Het gecumuleerd budgettair resultaat vorig boekjaar van het OCMW in 2025 bedraagt: --377.217 euro en het gecumuleerd budgettair resultaat 2025 bedraagt: -628.110 euro.

Het beschikbaar budgettair resultaat van het OCMW in 2025 bedraagt -1.278.110 euro.

Er zijn onbeschikbare gelden in 2025, namelijk 650.000 euro. Dit zijn de gelden van de verkoop van de woning in de Hugo Verrieststraat 10 en de woningen Wapenplaats 13 en 15.

De autofinancieringsmarge boekjaar van het OCMW in 2025 bedraagt: -775.893 euro.

Artikel 3: de kredieten van het OCMW voor de boekjaren 2024 en 2025 (M3) worden vastgesteld.

| Kredieten OCMW | 2024 | | 2025 | |
|----------------------|--------------|--------------|--------------|--------------|
| | Uitgaven | Ontvangsten | Uitgaven | Ontvangsten |
| Exploitatie | 2.462.950,00 | 1.789.546,00 | 2.575.930,00 | 1.816.354,00 |
| Investerings | 0,00 | 312.504,00 | 125.000,00 | 650.000,00 |
| Financiering | 16.317,00 | 0,00 | 16.317,00 | 0,00 |
| Leningen en leasings | 16.317,00 | 0,00 | 16.317,00 | 0,00 |

Artikel 4: deze beslissing zal worden bekendgemaakt overeenkomstig de bepalingen in het decreet over het lokaal bestuur en zal aan de toezichhoudende overheid worden overgemaakt.

6. Vaststellen gemeentebelasting op de afgifte van administratieve stukken

Gelet op de gecoördineerde Grondwet, in het bijzonder artikel 170§4;

Gelet op de wet van 14 maart 1968 tot opheffing van de wetten betreffende de verblijfsbelasting voor vreemdelingen, gecoördineerd op 12 oktober 1953;

Gelet op de wet van 19 juli 1991 betreffende de bevolkingsregisters, de identiteitskaarten, de vreemdelingenkaarten en de verblijfsdocumenten en tot wijziging van de wet van 8 augustus 1983 tot regeling van een Rijksregister van de natuurlijke personen;

Gelet op het decreet van 30 mei 2008 betreffende de vestiging, de invordering en de geschillenprocedure van de provincie- en de gemeentebelastingen, en latere wijzigingen;

Gelet op het decreet over het lokaal bestuur van 22 december 2017 en latere wijzigingen, in het bijzonder artikelen 40 en 41 over de bevoegdheden van de gemeenteraad en artikel 330 over het bestuurlijk toezicht;

Gelet op het Bestuursdecreet van 7 december 2018;

Gelet op het KB van 10 december 1996 betreffende de verschillende identiteitsdocumenten voor kinderen onder de twaalf jaar;

Gelet op het KB van 5 maart 2017 tot bepaling van de verblijfsvergunningen waarvoor de gemeenten retributies kunnen innen voor het vernieuwen, verlengen of vervangen en tot bepaling van het maximumbedrag bedoeld in artikel 2, § 2, van de wet van 14 maart 1968 tot opheffing van de wetten betreffende de verblijfsbelasting voor vreemdelingen, gecoördineerd op 12 oktober 1953;

Gelet op het ministerieel besluit van 28 oktober 2019 tot wijziging van het ministerieel besluit van 15 maart 2013 tot vaststelling van het tarief van de vergoedingen ten laste van de gemeenten voor de uitreiking van de elektronische identiteitskaarten voor Belgen, de elektronische identiteitsdocumenten voor Belgische kinderen onder de twaalf jaar en de elektronische verblijfsdocumenten, afgeleverd aan de vreemdelingen die legaal op het grondgebied van het Rijk verblijven;

Gelet op het ministerieel besluit van 15 maart 2013, laatst gewijzigd door het ministerieel besluit van 20 december 2023, tot vaststelling van het tarief van de vergoedingen ten laste van de gemeenten voor de uitreiking van de elektronische identiteitskaarten voor Belgen, de elektronische identiteitsdocumenten voor Belgische kinderen onder de twaalf jaar en de elektronische verblijfsdocumenten, afgeleverd aan de vreemdelingen die legaal op het grondgebied van het Rijk verblijven;

Gelet op de omzendbrief KB/ABB 2019/2 dd. 15 februari 2019 betreffende de gemeentefiscaliteit;

Gelet op de brief van 8 oktober 2024 van de FOD Binnenlandse Zaken waarin het tarief van de vergoedingen ten laste van gemeenten voor de uitreiking van de elektronische identiteitskaarten en -documenten vanaf 1 januari 2025 wordt meegedeeld;

Gelet op de beslissing van de gemeenteraad van 20 december 2023 houdende het vaststellen van de gemeentebelasting op de afgifte van administratieve stukken;

Overwegende dat de FOD Binnenlandse Zaken vanaf 1 januari 2025 de tarieven aanpast voor het uitreiken van elektronische identiteitskaarten- en documenten (aanpassing aan de index en afronding naar de hogere tien eurocent);

Overwegende dat de tarieven op dit ogenblik (vanaf 1/1/2024) de volgende zijn:

| | Tarieven op gemeentelijke taks | Totaal |
|-----------------------------|--------------------------------|--------|
| | 1/1/2024 | |
| A. Normale procedure | | |

| | | | |
|---|-------------|------------|-------------|
| elektronische identiteitskaarten voor Belgen | 19,10 Euro | 10,90 Euro | 30,00 Euro |
| elektronische identiteitskaarten voor Belgische kinderen onder de twaalf jaar | 7,70 Euro | 1,30 Euro | 9,00 Euro |
| elektronische verblijfsdocumenten afgeleverd aan vreemdelingen die legaal op het grondgebied verblijven (art.1, eerste lid, 4°, f) tot l) | 19,10 Euro | 10,90 Euro | 30,00 Euro |
| elektronische verblijfsdocumenten afgeleverd aan vreemdelingen die legaal op het grondgebied verblijven (art.1, eerste lid, 4°, a) tot e), m) en n) | 16,60 Euro | 10,90 Euro | 30,50 Euro |
| B. Spoedprocedure met gecentraliseerde levering van de kaart en PIN/PUK bij de Algemene Directie Instellingen en Bevolking van de FOD Binnenlandse Zaken - Brussel | | | |
| elektronische identiteitskaarten voor Belgen | 153,30 Euro | 26,70 Euro | 180,00 Euro |
| elektronische identiteitskaarten voor Belgische kinderen onder de twaalf jaar | 141,90 Euro | 18,10 Euro | 160,00 Euro |
| C. Spoedprocedure met levering van de kaart en PIN/PUK bij de gemeenten | | | |
| elektronische identiteitskaarten voor Belgen | 116,40 Euro | 23,60 Euro | 140,00 Euro |
| elektronische identiteitskaarten voor Belgische kinderen onder de twaalf jaar | 105,00 Euro | 25,00 Euro | 130,00 Euro |
| elektronische verblijfsdocumenten afgeleverd aan vreemdelingen die legaal op het grondgebied verblijven (art.1, eerste lid, 4°, f) tot l) | 116,40 Euro | 23,60 Euro | 140,00 Euro |
| elektronische verblijfsdocumenten afgeleverd aan vreemdelingen die legaal op het grondgebied verblijven (art.1, eerste lid, 4°, a) tot e), m) en n) | 116,40 Euro | 23,60 Euro | 140,00 Euro |

Overwegende dat het raadzaam is de gemeentelijke taksen zodanig aan te passen dat er gewerkt kan worden met afgeronde bedragen voor de meest voorkomende identiteitsdocumenten aangezien dit praktischer is zowel voor de administratie als voor de burger;

Overwegende dat wordt voorgesteld om de tarieven vanaf 1 januari 2025 als volgt aan te passen:

| | Tarieven op gemeentelijke taks 1/1/2025 | Totaal |
|---|---|------------|
| A. Normale procedure | | |
| elektronische identiteitskaarten voor Belgen | 19,70 Euro | 30,00 Euro |
| elektronische identiteitskaarten voor Belgische kinderen onder de twaalf jaar | 7,90 Euro | 9,00 Euro |
| elektronische verblijfsdocumenten afgeleverd aan vreemdelingen die legaal op het grondgebied verblijven (art.1, eerste lid, 4°, f) tot l) | 19,70 Euro | 30,00 Euro |
| elektronische verblijfsdocumenten afgeleverd aan vreemdelingen die legaal op het grondgebied verblijven (art.1, eerste lid, 4°, a) tot e), m) en n) | 20,30 Euro | 30,50 Euro |
| elektronische documenten afgegeven aan een vreemdeling onder de twaalf jaar bedoeld in artikel 1, eerste lid, 4°, a), b), d) en e) | 11,10 Euro | 12,20 Euro |
| elektronische documenten afgegeven aan een | 7,90 Euro | 9,00 Euro |

| | | | |
|---|-------------|------------|-------------|
| vreemdeling onder de twaalf jaar bedoeld in artikel 1, eerste lid, 4°, f), g), h), i), k) en l) | | | |
| B. Spoedprocedure met gecentraliseerde levering van de kaart en PIN/PUK bij de Algemene Directie Instellingen en Bevolking van de FOD Binnenlandse Zaken - Brussel | | | |
| elektronische identiteitskaarten voor Belgen | 158,20 Euro | 25,80 Euro | 184,00 Euro |
| elektronische identiteitskaarten voor Belgische kinderen onder de twaalf jaar | 146,40 Euro | 17,60 Euro | 164,00 Euro |
| C. Spoedprocedure met levering van de kaart en PIN/PUK bij de gemeenten | | | |
| elektronische identiteitskaarten voor Belgen | 120,20 Euro | 22,80 Euro | 143,00 Euro |
| elektronische identiteitskaarten voor Belgische kinderen onder de twaalf jaar | 108,40 Euro | 24,60 Euro | 133,00 Euro |
| elektronische verblijfsdocumenten afgeleverd aan vreemdelingen die legaal op het grondgebied verblijven (art.1, eerste lid, 4°, f) tot l) | 120,20 Euro | 22,80 Euro | 143,00 Euro |
| elektronische verblijfsdocumenten afgeleverd aan vreemdelingen die legaal op het grondgebied verblijven (art.1, eerste lid, 4°, a) tot e), m) en n) | 120,20 Euro | 22,80 Euro | 143,00 Euro |
| elektronische documenten afgegeven aan een vreemdeling onder de twaalf jaar bedoeld in artikel 1, eerste lid, 4°, a), b), d) en e) | 120,20 Euro | 24,60 Euro | 144,80 Euro |
| elektronische documenten afgegeven aan een vreemdeling onder de twaalf jaar bedoeld in artikel 1, eerste lid, 4°, f), g), h), i), k) en l) | 108,40 Euro | 24,60 Euro | 133,00 Euro |

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

BESLIST

Artikel 1: de gemeenteraad keurt voor het jaar 2025 de tarieven voor het uitreiken van elektronische identiteitskaarten en -documenten, zoals hierboven vermeld, goed. Deze belasting valt ten laste van de personen of instellingen aan wie deze stukken op verzoek door de gemeente worden uitgereikt.

Het bedrag van de belasting wordt als volgt vastgesteld:

a) voor de afgifte van verblijfsvergunningen aan vreemdelingen, voor elektronische kaarten en elektronische verblijfsdocumenten voor vreemdelingen (kaart E, E+, F en F+, N en M):

- 10,30 Euro bovenop de vastgestelde prijs bij de afgifte, vernieuwing, verlenging of vervanging ervan

- 15,30 Euro bovenop de vastgestelde prijs voor het eerste en elk volgend duplicaat

- 15,30 Euro bovenop de vastgestelde prijs bij het niet aanbieden binnen de gestelde termijn

- 22,80 Euro bovenop de vastgestelde prijs bij spoedprocedure met levering van de kaart en PIN/PUK op de gemeente

- 25,80 Euro bij spoedprocedure met gecentraliseerde levering van de kaart en PIN/PUK bij de Algemene Directie Instellingen en Bevolking van de FOD Binnenlandse Zaken

b) voor de afgifte van verblijfsvergunningen aan vreemdelingen, voor biometrische kaarten en biometrische verblijfstitels, afgeleverd aan vreemde onderdanen van derde landen (kaart A, B, C, D, H, J en I):

- 10,20 Euro bovenop de vastgestelde prijs bij de afgifte, vernieuwing, verlenging of vervanging ervan

- 15,20 Euro bovenop de vastgestelde prijs voor het eerste en elk volgend duplicaat

- 15,20 Euro bovenop de vastgestelde prijs bij het niet aanbieden binnen de gestelde termijn

- 22,80 Euro bovenop de vastgestelde prijs bij spoedprocedure met levering van de kaart en PIN/PUK op de gemeente

- 25,80 Euro bij spoedprocedure met gecentraliseerde levering van de kaart en PIN/PUK bij de Algemene Directie Instellingen en Bevolking van de FOD Binnenlandse Zaken
- c) voor de afgifte van elektronische identiteitskaarten aan Belgen (in binnen- en buitenland):
 - 10,30 Euro bovenop de vastgestelde prijs bij de afgifte, vernieuwing, verlenging of vervanging ervan
 - 15,30 Euro bovenop de vastgestelde prijs voor het eerste en elk volgend duplicaat
 - 15,30 Euro bovenop de vastgestelde prijs bij het niet aanbieden binnen de gestelde termijn
 - 22,80 Euro bovenop de vastgestelde prijs bij spoedprocedure met levering van de kaart en PIN/PUK op de gemeente
 - 25,80 Euro bij spoedprocedure met gecentraliseerde levering van de kaart en PIN/PUK bij de Algemene Directie Instellingen en Bevolking van de FOD Binnenlandse Zaken
- d) voor de afgifte van elektronische identiteitsdocumenten voor Belgische kinderen onder de twaalf jaar (kids-id):
 - 1,10 Euro bovenop de vastgestelde prijs bij de afgifte, vernieuwing, verlenging of vervanging ervan
 - 5,10 Euro bovenop de vastgestelde prijs voor een duplicaat en elk volgend duplicaat
 - 24,60 Euro bovenop de vastgestelde prijs bij spoedprocedure met levering van de kaart en PIN/PUK op de gemeente,
 - 17,60 Euro bij spoedprocedure met gecentraliseerde levering van de kaart en PIN/PUK bij de Algemene Directie Instellingen en Bevolking van de FOD Binnenlandse Zaken;
- e) voor de afgifte van identiteitsdocumenten voor vreemde kinderen onder de twaalf jaar:
 - 1,10 Euro bovenop de vastgestelde prijs bij de afgifte, vernieuwing, verlenging of vervanging ervan
 - 5,10 Euro bovenop de vastgestelde prijs voor een duplicaat en elk volgend duplicaat
 - 24,60 Euro bovenop de vastgestelde prijs bij spoedprocedure met levering van de kaart en PIN/PUK op de gemeente,
 - 17,60 Euro bij spoedprocedure met gecentraliseerde levering van de kaart en PIN/PUK bij de Algemene Directie Instellingen en Bevolking van de FOD Binnenlandse Zaken;
- e) bij verlies van puk-pin code en aanvraag nieuwe codes: 2 Euro
- f) op de afgifte van bijlage 3 ter en bijlage 8: 5 Euro
- g) op de afgifte van bijlage 19, 19bis, 19ter: 10 Euro
- h) op de afgifte van rijbewijs nieuw model:
 - 25 Euro voor het eerste rijbewijs en de omwisseling van een rijbewijs, voorlopig rijbewijs
 - 30 Euro voor het eerst en elk volgend duplicaat (verlies, diefstal, beschadiging)
 - 25 Euro voor het eerste internationaal rijbewijs
 - 30 Euro voor het eerst en elk volgend duplicaat (verlies, diefstal, beschadiging)
- i) voor de afgifte van een lijst van de inwoners per geboortjaar, per straat, per deelgemeente, gezinshoofden voor niet-commerciële redenen: 1,25 Euro per adres met een minimum van 25 Euro
- j) op de afgifte van trouwboekjes: 40 Euro
- k) [...]
- l) [...]
- m) [...]
- n) op de afgifte van gemeentepannen: 1,50 Euro per exemplaar;
- o) [...]
- p) [...]

Artikel 2: de belasting wordt geheven op het ogenblik van de afgifte van het belastbare stuk. Het bewijs van de betaling van de belasting blijkt uit het kassaticket.

De aan de belasting onderworpen personen of instellingen die een verzoek tot het bekomen van één of ander stuk indienen, moeten op het ogenblik van hun aanvraag het bedrag van de belasting in bewaring geven indien dit document niet onmiddellijk bij de aanvraag kan afgegeven worden.

Artikel 3: zijn van de belasting vrijgesteld:

- a) de stukken die krachtens een wet, een koninklijk besluit of een andere overheidsverordening kosteloos door het gemeentebestuur dienen te worden afgegeven;

- b) de stukken die aan behoeftige personen worden afgegeven, de behoeftigheid wordt vastgesteld door elk overtuigend bewijsstuk;
 - c) de machtigingen met betrekking tot godsdienstige of politieke demonstraties;
 - d) de machtigingen met betrekking tot activiteiten die als dusdanig reeds het voorwerp zijn van de heffing van een belasting of retributie ten behoeve van de gemeente;
 - e) de mededeling door de politie aan de verzekeringsmaatschappijen, van de inlichtingen omtrent het gevolg dat gegeven werd ter zake van verkeersongevallen op de openbare weg;
 - f) de stukken die worden afgegeven aan al dan niet uitkeringsgerechtigde werklozen, pas afgestudeerden, laatstejaarsstudenten, leerlingen van het laatste jaar secundair onderwijs en werkzoekende personen van wie het enig inkomen het bestaansminimum is..
- De belanghebbenden dienen zelf het bewijs te leveren dat ze voor de vrijstelling in aanmerking komen en dat de bescheiden waarvoor ze de belastingsvrijstelling vragen, bij het solliciteren nodig zijn.

Artikel 4: de belasting is niet toepasselijk op de afgifte van stukken die krachtens een wet, een koninklijk besluit of een overheidsverordening reeds aan de betaling van een recht ten behoeve van de gemeente onderworpen zijn.

Uitzondering wordt gemaakt voor de rechten die de met het afgeven van reispassen belaste gemeente ambtshalve toekomen en waarvan sprake is in bijlage III bij de wet van 4 juli 1956.

Artikel 5: zijn van de belasting vrijgesteld: de gerechtelijke overheden, de openbare besturen en de daarmee gelijkgestelde instellingen.

Artikel 6: de belastingen worden contant ingevorderd na ontvangst van een betalingsuitnodiging. Bij gebrek aan onmiddellijke betaling wordt de belasting ingevorderd bij middel van een kohier overeenkomstig de bepalingen van het decreet van 30 mei 2008, zoals gewijzigd.

Artikel 7: de belastingschuldige kan een bezwaar tegen deze belasting indienen bij het college van burgemeester en schepenen van de gemeente.

Het bezwaar moet schriftelijk worden ingediend, ondertekend en gemotiveerd zijn, en op straffe van verval worden ingediend binnen een termijn van drie maanden te rekenen vanaf de derde werkdag volgend op de datum van verzending van het aanslagbiljet, of vanaf de kennisgeving van de aanslag of vanaf de datum van de contante inning.

Wanneer het bezwaar het herstel beoogt van een materiële vergissing, kan het nochtans geldig worden ingediend zolang de gouverneur de dienstjaarrekening van het jaar van de belasting niet heeft goedgekeurd.

Van het bezwaarschrift wordt er een ontvangstbewijs afgegeven.

Artikel 8: deze beslissing zal worden bekendgemaakt overeenkomstig de bepalingen in het decreet over het lokaal bestuur en wordt aan de toezichthoudende overheid overgemaakt.

7. Financiële verdeelsleutel en dotatie 2025 hulpverleningszone Midwest

Gelet op het decreet over het lokaal bestuur van 22 december 2017 en latere wijzigingen inzonderheid de artikelen 40, 41 en 326 tot en met 341

Gelet op de wet van 15 mei 2007 betreffende de Civiele Veiligheid en meer bepaald artikel 68 § 1 dat bepaalt dat de gemeentelijke dotatie wordt ingeschreven in de uitgaven van elke gemeentebegroting;

Gelet op de wet van 15 mei 2007 betreffende de Civiele Veiligheid en meer bepaald artikel 68 § 2 dat bepaalt: ‘de dotaties van de gemeenten van de zone worden jaarlijks vastgelegd door de raad op basis van een akkoord, bereikt tussen de verschillende betrokken gemeenteraden. Het akkoord wordt bereikt ten laatste op 1 november van het jaar voorafgaand aan het jaar waarvoor de dotatie bestemd is. ...’

Overwegende dat de gemeente Dentergem conform het Koninklijk Besluit van 2 februari 2009 tot vaststelling van de territoriale afbakening van de hulpverleningszones, wordt ingedeeld in hulpverleningszone 2 West-Vlaanderen (verder Zone Midwest genoemd);

Overwegende dat Zone Midwest in zitting van de prézoneraad op 24 juni 2024 een akkoord bereikte m.b.t. de financiële verdeelsleutel die de dotatie bepaalt van elke gemeente aan de Zone Midwest;

Overwegende dat een informatievergadering voor de gemeentebesturen plaats vond op 3 oktober 2024;

Overwegende dat deze financiële verdeelsleutel opnieuw werd bevestigd door de zoneraad in zitting van 22 oktober 2024 m.b.t. de opmaak van het budget voor 2025;

Overwegende dat de totale exploitatietoelage van de gemeenten voor 2025 € **8.113.947,00**, de totale investeringstoelage voor 2025 € **1.605.000,00** en de totale gemeentelijk gezamenlijke toelage € **9.718.947,00** bedraagt;

Overwegende dat de exploitatietoelage voor de gemeente Dentergem wordt vastgesteld op € **204.229,50** en de investeringstoelage voor de gemeente Dentergem wordt vastgesteld op € **45.100,50**; dat deze kredieten voor het jaar 2025 in het MJP 2020-2025 werden ingeschreven;

Gelet op het visum van de financieel directeur op de ingeschreven toelagen verleend op 25 oktober 2024;

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

BESLIST

Artikel 1: De gemeenteraad neemt akte van de financiële verdeelsleutel die de jaarlijkse bijdrage van elke gemeente aan de Zone Midwest vastlegt en die door de zoneraad in zitting van 22 oktober 2024 voor de begroting 2025 werd herbevestigd.

Artikel 2: de gemeenteraad gaat akkoord met de exploitatietoelage aan de Zone Midwest voor 2025 die in de onderstaande tabel wordt weergegeven:

| Gemeente | Dotatie 2025 (in euro) |
|-----------------|-----------------------------------|
| Ardoonie | € 310.247,50 |
| Hooglede | € 332.173,50 |
| Ingelmunster | € 287.777,50 |
| Izegem | € 839.381,50 |
| Lichtervelde | € 274.229,00 |
| Meulebeke | € 309.869,50 |
| Moorslede | € 306.344,00 |
| Pittem | € 226.980,00 |
| Roeselare | € 3.238.626,50 |
| Ruiselede | € 149.337,50 |
| Staden | € 343.782,50 |
| Tielt | € 671.744,50 |
| Wingene | € 420.215,50 |
| Dentergem | € 204.229,50 |
| Oostrozebeke | € 199.008,50 |
| Totaal | € 8.113.947,00 |

Artikel 3: de gemeenteraad gaat akkoord met de investeringstoelage aan de Zone Midwest voor 2025 die in de onderstaande tabel wordt weergegeven:

| Gemeente | Dotatie 2025 (in euro) |
|-----------------|-----------------------------------|
| Ardoonie | € 63.397,50 |
| Hooglede | € 68.533,50 |
| Ingelmunster | € 68.533,50 |
| Izegem | € 184.093,50 |
| Lichtervelde | € 52.965,00 |
| Meulebeke | € 70.780,50 |
| Moorslede | € 64.842,00 |
| Pittem | € 49.755,00 |
| Roeselare | € 549.712,50 |
| Ruiselede | € 33.223,50 |
| Staden | € 71.422,50 |

| | |
|---------------|-----------------------|
| Tielt | € 148.462,50 |
| Wingene | € 90.361,50 |
| Dentergem | € 45.100,50 |
| Oostrozebeke | € 43.816,50 |
| Totaal | € 1.605.000,00 |

Artikel 4: Een afschrift van dit besluit wordt overgemaakt aan de voorzitter van de zoneraad van Zone Midwest, Kwadestraat 159 te 8800 Roeselare en aan de zonesecretaris van Zone Midwest.

Artikel 5: In uitvoering van artikel 252 § 1 van het Gemeentedecreet wordt binnen de 20 dagen na het nemen van dit besluit, deze beslissing ter kennis gebracht van de provinciegouverneur.

8. BBC 2020-2025: vaststellen zesde meerjarenplanaanpassing (2024) - beleidsperiode 2020-2025 (+2026 en 2027) - deel gemeente

Gelet op het decreet van 22 december 2017 over het lokaal bestuur en alle latere wijzigingen;

Gelet op het Bestuursdecreet van 7 december 2018;

Gelet op het besluit van de Vlaamse Regering van 30 maart 2018 over de beleids- en beheerscyclus van de lokale besturen en alle latere wijzigingen;

Gelet op het ministerieel besluit van 26 juni 2018 tot vaststelling van de modellen en de nadere voorschriften van de beleidsrapporten, de rekeningenstelsels en de digitale rapportering van de beleids- en beheerscyclus van de lokale besturen en alle latere wijzigingen;

Gelet op de bespreking van de budgetvoorstellen van de diensten op het MAT op 3 oktober 2024;

Gelet op de budgetbespreking in het college in aanwezigheid van de financieel directeur op 18 oktober 2024 en de genomen beslissingen;

Overwegende dat de vijfde meerjarenplanaanpassing (2024) van de beleidsperiode 2020-2025 (+ 2026 en 2027) ter vaststelling wordt voorgelegd;

Overwegende dat de gemeenten/OCMW's in hun meerjarenplannen moeten beantwoorden aan bepaalde **evenwichtsnormen** (zie artikel 16 van het BVR BBC van 30 maart 2018):

- het geraamde beschikbaar budgettair resultaat moet per boekjaar groter of gelijk zijn aan nul (het "toestandsevenwicht");
- de geraamde autofinancieringsmarge moet in het laatste boekjaar van de periode van het meerjarenplan groter of gelijk zijn aan nul (het "structureel evenwicht").

Overwegende dat in BBC 2020 deze beide normen werden aangevuld met twee **indicatoren** (geen normen) die verplicht moeten worden opgenomen in de beleidsrapporten:

- de gecorrigeerde autofinancieringsmarge, dat het structureel evenwicht weergeeft zonder dat de door het bestuur gekozen financieringswijze een rol speelt;
- de geconsolideerde autofinancieringsmarge, dat de autofinancieringsmarge van de gemeente/OCMW aanvult met de autofinancieringsmarge van de autonome gemeentebedrijven (en, in voorkomend geval, van de districten).

Overwegende dat het nu voorgelegde meerjarenplan voor gemeente en OCMW samen aan voormelde voorwaarden voldoet;

Overwegende dat in het aangepast meerjarenplan een duidelijk onderscheid blijft bestaan tussen de kredieten van de gemeente en die van het OCMW, omdat elke rechtspersoon voor de eigen verplichtingen en verbintenissen blijft instaan; dat dit tot uiting in het schema met het overzicht van de kredieten (schema M3), waarin de kredieten voor de gemeente en het OCMW apart worden opgenomen;

Overwegende dat de gemeente en het OCMW een geïntegreerd aangepast meerjarenplan hebben maar wel nog hun eigen bevoegdheid voor de vaststelling ervan hebben;

Overwegende dat zowel de gemeenteraad als de raad voor maatschappelijk welzijn eerst het eigen deel van het aangepast meerjarenplan moet vaststellen en dat de gemeenteraad daarna het deel van het aangepast meerjarenplan dat de raad voor maatschappelijk welzijn heeft vastgesteld, kan goedkeuren, waardoor het aangepast meerjarenplan definitief is vastgesteld;

Overwegende dat de goedkeuring van de gemeenteraad nodig is omdat de gemeente de financiële gevolgen moet dragen van de keuzes die de raad voor maatschappelijk welzijn maakt;

Overwegende dat die besluitvorming het best als volgt kan verlopen:

- de raad voor maatschappelijk welzijn stelt eerst zijn deel van het aangepast meerjarenplan vast
- de gemeenteraad stelt vervolgens zijn deel van het aangepast meerjarenplan vast
- de gemeenteraad keurt ten slotte het deel goed dat de raad voor maatschappelijk welzijn heeft vastgesteld

Overwegende dat het ontwerp van aangepast meerjarenplan volgende documenten bevat:

- Wijzigingen van de strategische nota
- Motivering van de wijzigingen
 - Nota over de wijzigingen van de strategische nota
- Aangepaste financiële nota
 - Aangepast financieel doelstellingenplan (M1)
 - Aangepaste staat financieel evenwicht (M2)
 - Aangepast overzicht kredieten (M3)
 - Aangepaste lijsten nominatieve subsidies
- Aangepaste toelichting
 - Aangepast overzicht ontvangsten en uitgaven - functioneel (T1)
 - Aangepast overzicht ontvangsten en uitgaven - economisch (T2)
 - Investeringsprojecten - per prioritaire actie/actieplan (T3)
 - Evolutie financiële schulden (T4)
 - Financiële risico's
 - Beschrijving grondslagen en assumpties
- Aanvullende documentatie
 - Meest actuele versie van de omgevingsanalyse
 - Totaaloverzicht beleidsdoelstellingen, acties, actieplannen en bijbehorende ramingen
 - Toegestane werkings- en investeringssubsidies
 - Samenstelling beleidsdomeinen
 - Overzicht verbonden entiteiten
 - Personeelsinzet
 - Overzicht jaarlijkse opbrengst per belastingssoort

Overwegende dat het deel van de gemeente zich als volgt voordoet:

| Budgettair resultaat | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 |
|---|------------|------------|------------|------|
| I. Exploitatiesaldo | 1.872.256 | 2.711.801 | 767.806 | 3.6 |
| a. Ontvangsten | 11.116.664 | 11.225.993 | 11.448.301 | 13.7 |
| b. Uitgaven | 9.244.407 | 8.514.192 | 10.680.494 | 10.0 |
| II. Investeringsaldo | -1.813.449 | -1.763.945 | -3.154.109 | -2.6 |
| a. Ontvangsten | 403.783 | 34.557 | 113.651 | |
| b. Uitgaven | 2.217.232 | 1.798.502 | 3.267.761 | 2.7 |
| III. Saldo exploitatie en investeringen | 58.807 | 947.856 | -2.386.303 | 1.0 |
| IV. Financieringsaldo | 395.490 | 52.421 | 65.215 | 1 |
| a. Ontvangsten | 481.608 | 221.168 | 107.595 | 1 |
| b. Uitgaven | 86.118 | 168.746 | 42.380 | |
| V. Budgettair resultaat van het boekjaar | 454.298 | 1.000.278 | -2.321.088 | 1.1 |
| VI. Gecumuleerd budgettair resultaat vorig boekjaar | 15.976.781 | 16.435.605 | 17.435.883 | 15.1 |
| a. Op basis van meerjarenplan vorig boekjaar | 15.976.781 | 16.435.605 | 17.435.883 | 15.1 |
| VII. Gecumuleerd budgettair resultaat | 16.431.078 | 17.435.883 | 15.114.795 | 16.2 |

| | | | |
|--|------------|------------|------------|
| VIII. Onbeschikbare gelden | 1.372.002 | 1.372.002 | 0 |
| IX. Beschikbaar budgettair resultaat | 15.059.077 | 16.063.881 | 15.114.795 |
| Autofinancieringsmarge | 2020 | 2021 | 2022 |
| I. Exploitatiesaldo | 1.872.256 | 2.711.801 | 767.806 |
| II. Netto periodieke aflossingen | 32.102 | -142.729 | 42.380 |
| a. Periodieke aflossingen conform de verbintenissen | 32.102 | 40.017 | 42.380 |
| b. Periodieke terugvordering leningen | 0 | 182.745 | 0 |
| IV. Autofinancieringsmarge | 1.840.154 | 2.854.530 | 725.426 |
| Gecorrigeerde Autofinancieringsmarge | 2020 | 2021 | 2022 |
| I. Autofinancieringsmarge | 1.840.154 | 2.854.530 | 725.426 |
| II. Correctie op de periodieke aflossingen | 24.270 | -2.471 | 1.326 |
| a. Periodieke aflossingen conform de verbintenissen | 32.102 | 40.017 | 42.380 |
| b. Gecorrigeerde aflossingen o.b.v. de financiële schulden | 7.832 | 42.487 | 41.054 |
| III. Gecorrigeerde autofinancieringsmarge | 1.864.424 | 2.852.059 | 726.752 |

Overwegende dat de vaststelling van de kredieten gebeurt op basis van het wettelijk schema M3 (overzicht kredieten) waaruit de kredieten van de gemeente en het OCMW apart naar voren komen; Overwegende dat de kredieten van de gemeente alleen de volgende zijn:

| | 2024 | | 2025 | |
|----------------------|------------|-------------|------------|-------------|
| | Uitgaven | Ontvangsten | Uitgaven | Ontvangsten |
| Kredieten Gemeente | | | | |
| Exploitatie | 11.582.536 | 13.768.214 | 12.511.274 | 13.952.669 |
| Investerings | 7.805.435 | 53.773 | 10.188.724 | 929.377 |
| Financiering | 58.583 | 125.144 | 66.694 | 123.492 |
| Leningen en leasings | 58.583 | 125.144 | 66.694 | 123.492 |

Gelet op de toelichting door de financieel directeur op 13 november 2024;

Gelet op de toelichting ter zitting door schepen Ch. Vandemoortele (cfr. audioverslag);

Gelet op de tussenkomst door raadslid A. Van de Velde (cfr. audioverslag);

Gelet op de repliek door schepen Ch. Vandemoortele en burgemeester K. Degroote (cfr. audioverslag);

Gelet op de toevoeging door schepen B. De Keukeleire (cfr. audioverslag);

Gelet op de vraag door raadslid J. Vandemaele omtrent TIVOLI-uren en de repliek door schepen B. De Keukeleire (cfr. audio-verslag) met dringende vraag van het raadslid om toch beleidsmatig te kiezen voor kwaliteitsvol onderwijs en toch een klein budget te voorzien;

Met 12 stemmen voor (Koenraad Degroote, Ives Lambrecht, Gunther Simoens, Charlotte Vandemoortele, Bart De Keukeleire, Rita Delmotte, Barbara Heyde, Patrick Lippens, Philip Vanhaesebrouck, Lennart Vanquickenborne, Annie Verschuere, Philippe Wyffels), 7 onthoudingen (Stefan Bonne, Alexander Deley, Aniek Van de Velde, Tim Van Rijckeghem, Bernard Vandaele, Joke Vandemaele, Luc Vercaemer)

BESLIST

Artikel 1: de zesde meerjarenplanaanpassing (2024) - beleidsperiode 2020-2025 (+2026 en 2027) - deel gemeente, telkens bestaande uit de strategische nota, het financieel doelstellingenplan (M1) en de staat van het financieel evenwicht (M2), wordt vastgesteld.

Artikel 2: het budgettair resultaat van het boekjaar van de gemeente **in 2025** bedraagt: -7.761.154 euro.

Het gecumuleerd budgettair resultaat vorig boekjaar van de gemeente in 2025 bedraagt: 10.255.031 euro en het gecumuleerd budgettair resultaat 2025 bedraagt: 2.493.877 euro.

Het beschikbaar budgettair resultaat van de gemeente in 2025 bedraagt 2.493.877 euro.

De autofinancieringsmarge boekjaar van de gemeente in 2025 bedraagt: 1.374.701 euro en de gecorrigeerde autofinancieringsmarge bedraagt in 2025: 1.380.842 euro.

Artikel 3: het budgettair resultaat van het boekjaar van de gemeente **in 2026** bedraagt: -531.227 euro.

Het gecumuleerd budgettair resultaat vorig boekjaar van de gemeente in 2026 bedraagt: 2.493.877 euro en het gecumuleerd budgettair resultaat 2026 bedraagt: 1.962.650 euro.

Het beschikbaar budgettair resultaat van de gemeente in 2026 bedraagt 1.962.650 euro.

De autofinancieringsmarge boekjaar van de gemeente in 2026 bedraagt: 1.019.350 euro en de gecorrigeerde autofinancieringsmarge bedraagt in 2026 1.028.830 euro.

Artikel 4: het budgettair resultaat van het boekjaar van de gemeente **in 2027** bedraagt: 1.183.155 euro.

Het gecumuleerd budgettair resultaat vorig boekjaar van de gemeente in 2027 bedraagt: 1.962.650 euro en het gecumuleerd budgettair resultaat 2027 bedraagt: 3.145.805 euro.

Het beschikbaar budgettair resultaat van de gemeente in 2027 bedraagt 3.145.805 euro.

De autofinancieringsmarge boekjaar van de gemeente in 2027 bedraagt: 923.451 euro en de gecorrigeerde autofinancieringsmarge bedraagt in 2027 919.491 euro.

Artikel 5: de kredieten van de gemeente voor de boekjaren 2024 en 2025 (M3) worden vastgesteld.

| Kredieten Gemeente | 2024 | | 2025 | |
|-----------------------------|-----------------|--------------------|-----------------|--------------------|
| | Uitgaven | Ontvangsten | Uitgaven | Ontvangsten |
| Exploitatie | 11.582.536 | 13.768.214 | 12.511.274 | 13.952.669 |
| Investerings | 7.805.435 | 53.773 | 10.188.724 | 929.377 |
| Financiering | 58.583 | 125.144 | 66.694 | 123.492 |
| Leningen en leasings | 58.583 | 125.144 | 66.694 | 123.492 |

Artikel 6: het geconsolideerd budgettair resultaat van het boekjaar **in 2025** bedraagt: -8.012.047 euro.

Het geconsolideerd gecumuleerd budgettair resultaat vorig boekjaar in 2025 bedraagt: 9.877.814 euro en het geconsolideerd gecumuleerd budgettair resultaat 2025 bedraagt: 1.865.767 euro.

Het geconsolideerd beschikbaar budgettair resultaat in 2025 bedraagt: 1.215.767 euro.

De geconsolideerde autofinancieringsmarge boekjaar in 2025 bedraagt: 598.808 euro en de geconsolideerde gecorrigeerde autofinancieringsmarge in 2025 bedraagt: 622.571 euro.

Artikel 7: het geconsolideerd budgettair resultaat van het boekjaar **in 2026** bedraagt: -1.585.139 euro.

Het geconsolideerd gecumuleerd budgettair resultaat vorig boekjaar in 2026 bedraagt: 1.865.767 euro en het geconsolideerd gecumuleerd budgettair resultaat 2026 bedraagt: 280.628 euro.

Het geconsolideerd beschikbaar budgettair resultaat in 2026 bedraagt: 280.628 euro.

De geconsolideerde autofinancieringsmarge in 2026 bedraagt: 165.438 euro en de geconsolideerde gecorrigeerde autofinancieringsmarge in 2026 bedraagt: 177.529 euro.

Artikel 8: het geconsolideerd budgettair resultaat van het boekjaar **in 2027** bedraagt: -21.480 euro.

Het geconsolideerd gecumuleerd budgettair resultaat vorig boekjaar in 2027 bedraagt: 280.628 euro en het geconsolideerd gecumuleerd budgettair resultaat 2027 bedraagt: 259.148 euro.

Het geconsolideerd beschikbaar budgettair resultaat in 2027 bedraagt: 259.148 euro.

De geconsolideerde autofinancieringsmarge in 2027 bedraagt: 56.312 euro en de geconsolideerde gecorrigeerde autofinancieringsmarge in 2027 bedraagt: 54.963 euro.

Artikel 9: deze beslissing zal worden bekendgemaakt overeenkomstig de bepalingen in het decreet over het lokaal bestuur en zal aan de toezichhoudende overheid worden overgemaakt.

9. Aanpassing van het retributiereglement op de begraafplaatsen

Gelet op het Decreet van 16 januari 2004 betreffende de begraafplaatsen en de lijkbezorging, met inbegrip van alle latere wijzigingen;

Gelet op de Omzendbrief BB 2006/03 van 10 maart 2006 betreffende de toepassing van het decreet van 16 januari 2004 op de begraafplaatsen en de lijkbezorging en de uitvoeringsbesluiten;

Gelet op de Omzendbrief KB/ABB/2019/2 van 15 februari 2019 betreffende de gemeentefiscaliteit;

Gelet op het decreet over het lokaal bestuur van 22 december 2017 en latere wijzigingen;

Gelet op het Bestuursdecreet van 7 december 2018;

Gelet op het reglement op de begraafplaatsen van 20 december 2011, laatst gewijzigd door de gemeenteraad op 15 december 2021;

Gelet op het ontwerp van het gewijzigde reglement, toegevoegd als bijlage bij deze beslissing;
Gelet op de toelichting ter zitting door burgemeester K. Degroote;
Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

BESLIST

Artikel 1: het retributiereglement op de begraafplaatsen, toegevoegd als bijlage bij deze beslissing, wordt goedgekeurd.

Artikel 2: het reglement is van toepassing vanaf 1 januari 2025 en heft vanaf deze datum ook het retributiereglement op begraafplaatsen van 15 december 2021 op.

Artikel 3: deze beslissing zal worden bekendgemaakt overeenkomstig de bepalingen over het decreet over het lokaal bestuur en wordt aan de toezichthoudende overheid overgemaakt.

10. Aktename budget 2025 Kerkfabriek SS.-Petrus en Catharina te Wakken

Gelet op het decreet van 7 mei 2004 betreffende de materiële organisatie en werking van de erkende erediensten, in het bijzonder de artikelen 45 t.e.m. 50;

Gelet op het decreet over het lokaal bestuur van 22 december 2017 en latere wijzigingen, en in het bijzonder artikel 40;

Gelet op het Bestuursdecreet van 7 december 2018;

Gelet op het besluit van de Vlaamse Regering van 13 oktober 2006 houdende het algemeen reglement op de boekhouding van de besturen van de erkende erediensten en van de centrale besturen van de erkende erediensten;

Gelet op het meerjarenplan 2020-2025 van de kerkfabriek SS.-Petrus en Catharina te Wakken, goedgekeurd door de gemeenteraad in de zitting van 20 november 2019;

Gelet dat de Kerkfabriek SS.-Petrus en Catharina op 19 juni 2024 in haar kerkraad het door haar opgemaakte budget 2025 vastlegde;

Gelet op het overleg tussen het centraal kerkbestuur Dentergem en de gemeente Dentergem op 26 augustus 2024;

Overwegende dat de bisschop van Brugge in zijn hoedanigheid van erkend representatief orgaan op 19 september 2024 een gunstig advies verleende aan het budget 2025 van de kerkfabriek SS.-Petrus en Catharina te Wakken;

Overwegende dat het centraal kerkbestuur het budget 2025 van de kerkfabriek SS.-Petrus en Catharina te Wakken, gecoördineerd met de budgetten van de kerkfabrieken, op 18 september 2024 via de applicatie ReligioPoint@ indiende bij het gemeentebestuur;

Overwegende dat de gemeentelijke bijdrage in de exploitatie in het budget 2025 van de Kerkfabriek SS.-Petrus en Catharina te Wakken 41.704,60 euro bedraagt; dat deze bijdrage in de exploitatie past in het meerjarenplan van de kerkfabriek;

Overwegende dat er geen investeringen zijn ingeschreven;

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

BESLIST

Artikel 1: de gemeenteraad neemt kennis van het budget 2025 van de kerkfabriek SS.-Petrus en Catharina te Wakken.

Artikel 2: de provinciegouverneur, het centraal kerkbestuur, de kerkfabriek SS.-Petrus en Catharina te Wakken en het bisdom Brugge ontvangen een kopie van deze beslissing via de applicatie Religiopoint@.

11. Aktename budget 2025 Kerkfabriek SS.-Amandus en Lucia te Markegem

Gelet op het decreet van 7 mei 2004 betreffende de materiële organisatie en werking van de erkende erediensten, in het bijzonder de artikelen 45 t.e.m. 50;

Gelet op het decreet over het lokaal bestuur van 22 december 2017 en latere wijzigingen, in het bijzonder artikel 40;

Gelet op het Bestuursdecreet van 7 december 2018;

Gelet op het besluit van de Vlaamse Regering van 13 oktober 2006 houdende het algemeen reglement op de boekhouding van de besturen van de erkende erediensten en van de centrale besturen van de erkende erediensten;

Gelet op het meerjarenplan 2020-2025 van de kerkfabriek SS.-Amandus en Lucia te Markegem, goedgekeurd door de gemeenteraad in de zitting van 20 november 2019;
Gelet dat de Kerkfabriek SS.-Amandus en Lucia op 3 juni 2024 in haar kerkraad het door haar opgemaakte budget 2025 goedkeurde;
Gelet op het overleg tussen het centraal kerkbestuur Dentergem en de gemeente Dentergem op 26 augustus 2024;
Overwegende dat de bisschop van Brugge in zijn hoedanigheid van erkend representatief orgaan op 19 september 2024 een gunstig advies verleende aan het budget 2025 van de kerkfabriek SS.-Amandus en Lucia te Markegem;
Overwegende dat het centraal kerkbestuur het budget 2025 van de kerkfabriek SS.-Amandus en Lucia te Markegem, gecoördineerd met de budgetten van de kerkfabrieken, op 18 september 2024 via de applicatie ReligioPoint@ indiende bij het gemeentebestuur;
Overwegende dat de gemeentelijke bijdrage in de exploitatie in het budget 2025 van de Kerkfabriek SS.-Amandus en Lucia te Markegem 17.275,35 euro bedraagt; dat deze bijdrage in de exploitatie past in het meerjarenplan van de kerkfabriek;
Overwegende dat er geen investeringen zijn ingeschreven;
Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

BESLIST

Artikel 1: de gemeenteraad neemt kennis van het budget 2025 van de kerkfabriek SS.-Amandus en Lucia te Markegem.

Artikel 2: de provinciegouverneur, het centraal kerkbestuur, de kerkfabriek SS.-Amandus en Lucia te Markegem en het bisdom Brugge ontvangen een kopie van deze beslissing via de applicatie ReligioPoint®

12. Aktename budget 2025 Kerkfabriek Sint-Martinus te Oeselgem

Gelet op het decreet van 7 mei 2004 betreffende de materiële organisatie en werking van de erkende erediensten, in het bijzonder de artikelen 45 t.e.m. 50;
Gelet op het decreet over het lokaal bestuur van 22 december 2017 en latere wijzigingen, en in het bijzonder artikel 40;
Gelet op het Bestuursdecreet van 7 december 2018;
Gelet op het besluit van de Vlaamse Regering van 13 oktober 2006 houdende het algemeen reglement op de boekhouding van de besturen van de erkende erediensten en van de centrale besturen van de erkende erediensten;
Gelet op het meerjarenplan 2020-2025 van de kerkfabriek Sint-Martinus te Oeselgem, goedgekeurd door de gemeenteraad in de zitting van 20 november 2019;
Overwegende dat de Kerkfabriek Sint-Martinus te Oeselgem op 8 mei 2024 in haar kerkraad het door haar opgemaakte budget 2025 goedkeurde;
Gelet op het overleg tussen het centraal kerkbestuur Dentergem en de gemeente Dentergem op 26 augustus 2024;
Overwegende dat de bisschop van Brugge in zijn hoedanigheid van erkend representatief orgaan op 19 september 2024 een gunstig advies verleende aan het budget 2025 van de kerkfabriek Sint-Martinus te Oeselgem;
Overwegende dat het centraal kerkbestuur het budget 2025 van de kerkfabriek Sint-Martinus te Oeselgem, gecoördineerd met de budgetten van de kerkfabrieken, op 18 september 2024 via de applicatie ReligioPoint@ indiende bij het gemeentebestuur;
Overwegende dat de gemeentelijke bijdrage in de exploitatie in het budget 2025 van de Kerkfabriek Sint-Martinus te Oeselgem 5.263,33 euro bedraagt;
dat deze bijdrage in de exploitatie past in het meerjarenplan van de kerkfabriek;
Overwegende dat er geen investeringen zijn ingeschreven;
Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

BESLIST

Artikel 1: de gemeenteraad neemt kennis van het budget 2025 van de kerkfabriek Sint-Martinus te Oeselgem.

Artikel 2: de provinciegouverneur, het centraal kerkbestuur, de kerkfabriek Sint-Martinus te Oeselgem en het bisdom Brugge ontvangen via de applicatie ReligioPoint® een kopie van deze beslissing.

13. Aktename budget 2025 Kerkfabriek O.L. Vrouw en Sint-Stefanus te Dentergem

Gelet op het decreet van 7 mei 2004 betreffende de materiële organisatie en werking van de erkende erediensten, in het bijzonder de artikelen 45 t.e.m. 50;

Gelet op het decreet over het lokaal bestuur van 22 december 2017 en latere wijzigingen, in het bijzonder artikel 40;

Gelet op het Bestuursdecreet van 7 december 2018;

Gelet op het besluit van de Vlaamse Regering van 13 oktober 2006 houdende het algemeen reglement op de boekhouding van de besturen van de erkende erediensten en van de centrale besturen van de erkende erediensten;

Gelet op het meerjarenplan 2020-2025 van de kerkfabriek O.L.Vrouw en Sint-Stefanus te Dentergem, goedgekeurd door de gemeenteraad in de zitting van 20 november 2019;

Gelet dat de Kerkfabriek O.L. Vrouw en Sint-Stefanus op 20 mei 2024 in haar kerkraad het door haar opgemaakte budget 2025 vaststelde;

Gelet op het overleg tussen het centraal kerkbestuur Dentergem en de gemeente Dentergem op 26 augustus 2024;

Overwegende dat de bisschop van Brugge in zijn hoedanigheid van erkend representatief orgaan op 19 september 2024 een gunstig advies verleende aan het budget 2025 van de kerkfabriek O.L. Vrouw en Sint-Stefanus te Dentergem;

Overwegende dat het centraal kerkbestuur het budget 2025 van de kerkfabriek O.L. Vrouw en Sint-Stefanus te Dentergem, gecoördineerd met de budgetten van de kerkfabrieken, op 18 september 2024 via de applicatie ReligioPoint@ indiende bij het gemeentebestuur;

Overwegende dat de gemeentelijke bijdrage in de exploitatie in het budget 2025 van de Kerkfabriek O.L. Vrouw en Sint-Stefanus te Dentergem 35.662,25 euro bedraagt;

Overwegende dat de gewone exploitatieposten naar analogie met de vorige jaren zijn;

Overwegende dat deze bijdrage in de exploitatie past in het meerjarenplan van de kerkfabriek;

Overwegende dat er geen investeringen zijn ingeschreven;

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

BESLIST

Artikel 1: de gemeenteraad neemt kennis van het budget 2025 van de kerkfabriek O.L. Vrouw en Sint-Stefanus te Dentergem.

Artikel 2: de provinciegouverneur, het centraal kerkbestuur, de kerkfabriek O.L. Vrouw en Sint-Stefanus te Dentergem en het bisdom Brugge ontvangen een kopie van deze beslissing via de applicatie ReligioPoint@.

Ondernemen

14. Goedkeuring nieuw reglement 'Digitale Dentergembon'

Gelet op het decreet lokaal bestuur van 22 december 2017 en latere wijzigingen;

Gelet op het bestuursdecreet van 7 december 2018;

Gelet op de goedkeuring van het reglement van de Dentergembon door de gemeenteraad op 16 november 2016;

Gelet op de collegebeslissing van 13 september 2024 over de aanstelling van Gift2Give als leverancier voor een nieuwe digitale Dentergembon;

Gelet op de collegebeslissing van 18 oktober 2024 over het concept en de uitwerking van de nieuwe digitale Dentergembon;

Gelet op de collegebeslissing van 8 november 2024 over de uitrol van het reglement 'Digitale Dentergembon';

Op voorstel van het college van burgemeester en schepenen;

Gelet op de toelichting door schepen G. Simoens (cfr. audioverslag);

Gelet op de vraagstelling door raadslid A. Van de Velde (cfr. audioverslag) :

-vraag naar communicatie- en marketingplan, antwoord door schepen G. Simoens (cfr. audioverslag)

-vraag waarom niet ingegaan is in 2020 op een voorstel van een serviceclub die zelfde aanbieder was, met antwoord door schepen G. Simoens (cfr. audioverslag)

- 3 puntjes m.b.t. reglement zelf : dt-fout in artikel 3, verlenging mogelijk in artikel 4 (1 jaar of 2 jaar ?, nu onbepaalde duur ?), fysieke afhaalpunten mogelijk in 4 deelgemeenten (cfr. audioverslag); Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

BESLIST

Artikel 1: de gemeenteraad keurt het nieuwe reglement 'Digitale Dentergembon', zoals toegevoegd als bijlage, goed.

Artikel 2: dit reglement treedt in werking met ingang van 28 november 2024.

Onderwijs

15. Stedelijke Kunstacademie Waregem - wijziging arbeids- en academiereglement

Gelet op de Nieuwe Gemeentewet;

Gelet op het decreet over het lokaal bestuur van 22 december 2017, en latere wijzigingen;

Gelet op de wet van 19 december 1974 tot regeling van de betrekkingen tussen de overheid en de vakbonden van haar personeel;

Gelet op het decreet van 9 maart 2018 betreffende het deeltijds kunstonderwijs; Gelet op het besluit van de Vlaamse regering betreffende het opleidingsaanbod, de organisatie, de personeelsformatie, de inning van het inschrijvingsgeld en de certificering van het Deeltijds Kunstonderwijs (Organisatiebesluit betreffende het Deeltijds Kunstonderwijs) van 4 mei 2018;

Gelet op de beslissing van de gemeenteraad van 16 december 2020 waarbij het academiereglement van de stedelijke kunstacademie werd goedgekeurd (ter vervanging van het schoolreglement van de stedelijke kunstacademie);

Overwegende dat het academiereglement opgemaakt werd volgens het model van OVSG; Overwegende dat de wijzigingen van het academiereglement ook gebeuren volgens het model van OVSG;

Gelet op het model van OVSG;

Gelet op het protocol van akkoord afgesloten in het basisoverlegcomité van 26 juni 2024;

Gele op de beslissing van Stad Waregem van 3 september 2024 houdende de goedkeuring van de wijzigingen academiereglement van de stedelijke kunstacademie;

Gelet dat het gemeentebestuur Dentergem mede-inrichter is van muziek- en woord i.s.m. Stad Waregem : Stedelijke Kunstacademie Waregem, deeltijds kunstonderwijs;

Gelet dat er tal van wijzigingen nodig zijn aan het academiereglement omwille van redenen die bij de motivering worden uiteengezet;

Gelet dat het aangepaste arbeidsreglement van de Kunstacademie ter kennisname wordt voorgelegd; Overwegende dat er opnieuw een aantal wijzigingen noodzakelijk zijn aan het Academiereglement, nl.

1) Hoofdstuk 1 – Algemene bepalingen - artikel 3 begrippen toevoegen: 7° Lesdag: elke dag waarop de leerling een lesactiviteit heeft.

2) Hoofdstuk 2 – Engagementsverklaring – artikel 4 §1 Leerlingengegevens wijzigt naar §1 Contact- en leerlingengegevens toevoegen:

a. Geeft de leerling of een van de ouders een e-mailadres en/of telefoonnummer door aan de academie, dan aanvaardt het dat e-mailadres en/of telefoonnummer als één van de mogelijke communicatiekanalen voor de academie en het schoolbestuur. De leerling/ouders engageren zich om de communicatie actief op te volgen.

b. De ouders van minderjarige leerlingen bezorgen bij inschrijving de contactgegevens van ten minste één ouder aan de academie, dit met het oog op een snelle communicatie in geval van onvoorziene omstandigheden zoals een noodsituatie, ongeval...

3) Hoofdstuk 2 – Engagementsverklaring - artikel 4 toevoegen:

§9 deconnectie: Om de personeelsleden en de leerlingen/ouders niet nodeloos te belasten, zijn afspraken met betrekking tot deconnectie vastgelegd. De afspraken die van toepassing zijn op de leerlingen/ouders zijn als bijlage gevoegd bij dit academiereglement (bijlage 2).

4) Hoofdstuk 3 – Inschrijving –

- artikel 10bis Uitschrijven §1 wordt §2 en wordt aangevuld: §2. Een leerling die in de loop van het schooljaar door de regelgeving op het deeltijds kunstonderwijs niet langer als een regelmatige leerling wordt beschouwd, wordt uitgeschreven en kan de leeractiviteiten niet langer bijwonen, tenzij mits uitdrukkelijk akkoord van de directeur.

- §2 wordt §3 en wordt aangevuld: §3. Het uitschrijven van de leerling kan geen aanleiding zijn om het betaalde inschrijvingsgeld, retributies of bijdragen terug te vorderen, met uitzondering van de uitschrijving voor 1 oktober zoals vermeld in §1.

- nieuwe §1 wordt toegevoegd: §1. Als de leerling zich voor 1 oktober uitschrijft, betaalt het schoolbestuur het inschrijvingsgeld volledig terug. Na die datum betaalt het schoolbestuur het inschrijvingsgeld niet terug.

5) Hoofdstuk 4 - Inschrijvingsgeld, bijdrageregeling, sponsoring

- artikel 11 Wettelijk vastgelegd inschrijvingsgeld 2° wordt: Het wettelijk voorziene inschrijvingsgeld moet worden betaald uiterlijk 31 oktober, zo niet wordt de leerling beschouwd als een niet-regelmatige leerling. De inschrijving van de niet-regelmatige leerling wordt ongedaan gemaakt. De leerling kan de leeractiviteiten niet langer bijwonen, tenzij mits uitdrukkelijk akkoord van de directeur. De retributie voor het organiseren van DKO moet worden betaald uiterlijk 31 oktober.

6) Hoofdstuk 4 - Inschrijvingsgeld, bijdrageregeling, sponsoring

- artikel 13 Andere retributies (bijdrageregeling): §5 en §6 worden geschrapt wegens niet meer van toepassing (de Concertvereniging, de KunstAct).

7) Hoofdstuk 5 – Aan- en afwezigheid van de leerling

- artikel 20 Gewettigde afwezigheid : §2 “7° Afwezigheid om een familieraad bij te wonen: attest van het vrederecht” wordt geschrapt: §3 De directeur kan aan een leerling per schooljaar maximaal drie afwezigheden per vak toestaan dat hij afwezig is wegens omstandigheden van persoonlijke aard. Die afwezigheden worden beschouwd als gewettigd. De leerling hoeft hiervoor geen specifiek attest in te dienen.

8) Hoofdstuk 5 – Aan- en afwezigheid van de leerling

- artikel 21 Ongewettigde afwezigheid : §3 wordt toegevoegd: §3 Neemt een leerling gedurende 3 opeenvolgende weken aan geen enkele leeractiviteit deel zonder gewettigde afwezigheid, dan is hij niet langer een regelmatige leerling. Hij kan zijn afwezigheid nog wettigen binnen de maand na de derde week afwezigheid. Doet hij dit niet, dan wordt hij met terugwerkende kracht uitgeschreven vanaf de eerste dag volgend op die derde week. Hij kan enkel nog als vrije leerling les volgen mits toestemming van de directeur.”

9) Hoofdstuk 6 – Organisatie van de leeractiviteiten

-artikel 25 Lesverplaatsing wordt artikel 25 Verplaatsing van leeractiviteiten : Een leeractiviteit kan door de leraar worden verplaatst naar een ander tijdstip in de loop van het schooljaar met akkoord van de directeur. De continuïteit van het leerproces van de leerling blijft hierbij gegarandeerd. De leerlingen/ouders worden vooraf schriftelijk of elektronisch van elke lesverplaatsing op de hoogte gebracht. Lessen kunnen niet worden verplaatst naar een vakantiedag of wettelijke feestdag, behoudens op expliciete vraag van zowel de leerlingen als de leerkracht mits uitdrukkelijk akkoord van de directeur.

10) Hoofdstuk 6 – 10) Hoofdstuk 6 – Organisatie van de leeractiviteiten

- artikel 32 Werken van leerlingen : §3 De academie zorgt ervoor dat de door de leerlingen ter beschikking gestelde werken tegen een redelijk bedrag zijn verzekerd. Door de leerlingen beschikbaar gestelde werken worden niet gedekt door de schoolverzekering.

11) Hoofdstuk 7 – Leren in een alternatieve leercontext

- artikel 34 §1 De aanvraag wordt enkel ingewilligd als elk van de volgende voorwaarden zijn vervuld: - de alternatieve leercontext voldoet aan de kwaliteitsvoorwaarden zoals opgenomen in het door de inspectie gevalideerde toetsingsinstrument dat als bijlage is gevoegd bij dit reglement, - de alternatieve leercontext ondertekent de overeenkomst ‘leren in alternatieve leercontext’ van het schoolbestuur, - het directieteam oordeelt dat de alternatieve leercontext relevant is voor het verwerven van de onderwijsdoelen.

12) Hoofdstuk 7 – Leren in een alternatieve leercontext

- artikel 35 §1 De verantwoordelijke van de leercontext staat in voor de structurele inhoudelijke begeleiding van de leerling met het oog op het realiseren van de eindonderwijsdoelen. Hij geeft de leerling regelmatig 3 feedback en houdt alle relevante informatie beschikbaar voor de academie. Hij mag alle nuttige inlichtingen betreffende de leerling inwinnen bij de contactpersoon van de academie.

13) Hoofdstuk 7 – Leren in een alternatieve leercontext

- artikel 38 §1 De academie staat in voor de evaluatie van de leerling. De verantwoordelijke van de leercontext verstrekt hiertoe de nodige informatie aan de contactpersoon van de academie. Het gaat om gegevens over zowel het leerproces als het behalen van de afgesproken leerdoelen.

14) Hoofdstuk 7 – Leren in een alternatieve leercontext

- artikel 40 De alternatieve leercontext staat in voor het effectief en continu toezicht op de minderjarige leerling zodra de leerling de alternatieve leercontext betreedt tot hij ze verlaat. Het schoolbestuur draagt hierbij geen enkele verantwoordelijkheid.

15) Hoofdstuk 8 – Leerlingenevaluatie

- artikel 45 §1 Inleiding: In een competentiegericht onderwijs zet de academie in op een bredere benadering van het leren. (...) Wijze van evalueren: Feedback vormt de rode draad door ons artistiek onderwijs. De leerlingen proberen hun eigen leerproces te benoemen en in te schatten De 6 kerncompetenties beeldende en audiovisuele kunsten: individuele gedrevenheid, creëren en de drang tot innoveren, het verwerven van artistieke uitdrukkingvormen, het analyseren van een proces en een product waarover gereflecteerd en gecommuniceerd wordt, relaties opbouwen en samenwerken, presentatie van een proces of een product aan het publiek worden in de loop van de opleiding einddoelen voor het geheel van de opleiding en niet langer per vak. De 6 kerncompetenties podiumkunsten/domeinoverschrijdende initiatie: individuele gedrevenheid, creëren en innoveren, vaktechnische competenties, onderzoeken, samenwerken, en presenteren, worden in de loop van de opleiding einddoelen voor het geheel van de opleiding en niet langer per vak. De academie organiseert momenten om wat aangeleerd en verworven werd door de leerling te tonen.

De evaluator(en) : • De vakleerkracht (is samen met de directeur hoofdevaluator en eindverantwoordelijke) • Collega's • De directeur (of zijn/haar vervanger), minimaal één extern jurylid en de leraar bij afstudeerexamens voor de leerlingen van de 3.6/4.5/4.10/S2 beeldende en audiovisuele kunsten en 4.3/S2 podiumkunsten. • Een leerling is geslaagd voor een leerjaar als hij/zij de te bereiken onderwijsdoelen voldoende beheerst. • Een leerling is niet geslaagd als de basiscompetenties/beroepskwalificaties onderwijsdoelen niet behaald of nauwelijks in ontwikkeling zijn. Dit wordt gestaafd aan de hand van de permanente evaluatie van de vakleerkracht en de feedback van (minstens) één andere evaluator. • De directeur en de vakleerkracht bepalen of een leerling voldoende gevorderd is om voor zijn vak naar het volgende leerjaar te mogen overgaan.

Wanneer is een leerling geslaagd? (...) • Een leerling is geslaagd voor een leerjaar als hij/zij de te bereiken onderwijsdoelen voldoende beheerst. • Een leerling is niet geslaagd als de basiscompetenties/beroepskwalificaties onderwijsdoelen niet behaald of nauwelijks in ontwikkeling zijn. Dit wordt gestaafd aan de hand van de permanente evaluatie van de vakleerkracht en de feedback van (minstens) één andere evaluator. • De directeur en de vakleerkracht bepalen of een leerling voldoende gevorderd is om voor zijn vak naar het volgende leerjaar te mogen overgaan.

16) Hoofdstuk 8 – Leerlingenevaluatie

- artikel 45 §2 wordt toegevoegd: §2 De academie bepaalt de wijze waarop de evaluatie gebeurt en zal in de loop van het schooljaar op regelmatige basis en tijdig communiceren over hoe deze concreet verloopt, met name over: - de tijdstippen waarop de evaluatiemomenten en/of –opdrachten plaatsvinden, - de vorm waaronder evaluatiemomenten en/of –opdrachten worden georganiseerd, - de te bereiken competenties en te beheersen materies met het oog op de evaluatiemomenten en/of –opdrachten.

17) Hoofdstuk 9 – Leefregels - artikel 52 Genotsmiddelen

§1 Binnen de volledige academie, met inbegrip van zowel de gebouwen als de speelplaatsen en andere open ruimten is het verboden: - te roken, - alcohol te gebruiken, 4 - drugs te gebruiken, - enig voorwerp als wapen te gebruiken of wapens in de academie binnen te brengen. Het is ook verboden te roken binnen een straal van 10 meter aan de in- en uitgang van de academie:- drugs te

gebruiken, - enig voorwerp als wapen te gebruiken of wapens in de academie binnen te brengen. Het is ook verboden te roken binnen een straal van 10 meter aan de in- en uitgang van de academie.

18) Hoofdstuk 10 – Maatregelen in geval van schending van de leefregels

-artikel 59 Tuchtmaatregelen: tijdelijke en definitieve uitsluiting van leerlingen toevoegen; §5 Tucht- of ordemaatregelen kunnen geen aanleiding zijn om het betaalde inschrijvingsgeld, retributies of bijdragen terug te vorderen.

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

BESLIST

Artikel 1: de gemeenteraad neemt kennis van het hierbij gevoegde academiereglement.

Artikel 2: het bestaande academiereglement wordt opgeheven.

Artikel 3: het academiereglement wordt bij elke inschrijving van een leerling en nadien bij elke wijziging ter beschikking gesteld (op papier of via een elektronische drager) aan de meerderjarige leerling en aan de ouders van de minderjarige leerling, die ondertekenen voor akkoord.

Artikel 4: het academiereglement zal bekend gemaakt worden overeenkomstig de geijkte weg.

Artikel 5 : de gemeenteraad neemt kennis van het aangepaste arbeidsreglement.

16. Gemeentelijke basisschool voor buitengewoon onderwijs De Ruimtevaarder: lestijdenpakket 2024-2025

Gelet op het decreet basisonderwijs van 25 februari 1997, hoofdstuk IX;

Gelet op het decreet over het lokaal bestuur van 22 december 2017 en latere wijzigingen;

Gelet op het Bestuursdecreet van 7 december 2018;

Gelet op het besluit van de Vlaamse Regering van 17 juni 1997 betreffende de personeelsformatie in het gewoon basisonderwijs;

Gelet op het besluit van de Vlaamse Regering van 5 december 2003 betreffende ICT-coördinatie in het onderwijs;

Gelet op brief van het Agentschap voor Onderwijsdiensten van 7 november 2024 in verband met de personeelsformatie voor het schooljaar 2024-2025, toegevoegd als bijlage bij deze beslissing;

Overwegende dat de elementen tot vaststelling van het lestijdenpakket voor gemeentelijke basisschool De Ruimtevaarder bekend zijn;

Overwegende dat het voorstel van lestijdenpakket onder voorbehoud van wijzigingen door de hogere overheid wordt vastgelegd;

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

BESLIST

Artikel 1: de gemeenteraad stelt het lestijdenpakket voor het schooljaar 2024-2025 voor de Ruimtevaarder als volgt vast

- directeur
- - 1 ambt van directeur met een onderwijsopdracht van 4 lestijden geput uit de lestijden volgens de schalen
- Lestijden onderwijzend personeel
- - 111 lestijden volgens de schalen
- Urenpakket paramedisch, medisch, sociaal, psychologisch en orthopedagogisch personeel
- - 53 uren volgens de richtgetallen
- Punten ICT-coördinatie
- - 2 punten of 1 lestijd
- Punten administratieve en beleidsondersteuning
- - 19 punten of 8 lestijden
- Lestijden ondersteuning kerntaak
- - 1 lestijd

- Lestijden aanvangsbegeleiding
- - 1 lestijd
- Lestijden samen school maken
- - 1 lestijd

Artikel 2: de gemeenteraad wendt het vastgestelde lestijdenpakket aan als volgt:

- 111 lestijden onderwijzend personeel voor de ambten directeur (deels), kleuter - en onderwijzer ASV
- 53 uren paramedisch personeel voor de ambten kinderverzorger, ergotherapeut en psycholoog
- 8 lestijden beleidsondersteuner in het ambt van beleidsondersteuning
- 1 lestijd ICT coördinatie, 1 lestijd ondersteuning kerntaak, 1 lestijd aanvangsbegeleiding aanvullend bij het ambt onderwijzer ASV
- 8 lestijden administratieve en beleidsondersteuning voor het ambt beleidsondersteuner

Openbare werken

17. Toetreding tot de vrijblijvende raamovereenkomst bij ivio voor de aankoop, plaatsing en onderhoud van ondergrondse glascontainers

Gelet op het Decreet Lokaal Bestuur;

Gelet op de wet van 17 juni 2013 betreffende de motivering, de informatie en de rechtsmiddelen inzake overheidsopdrachten, bepaalde opdrachten voor werken, leveringen en diensten en concessies, en latere wijzigingen;

Gelet op de wet van 17 juni 2016 inzake overheidsopdrachten;

Gelet op het koninklijk besluit van 14 januari 2013 tot bepaling van de algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten, en latere wijzigingen;

Gelet op het koninklijk besluit van 18 april 2017 betreffende de plaatsing van overheidsopdrachten in de klassieke sectoren, en latere wijzigingen;

Gelet dat IVIO een raamcontract heeft opgesteld voor de aankoop, plaatsing, en onderhoud van ondergrondse glascontainers;

Gelet dat deze opdracht de levering en plaatsing van ondergrondse mono en duo containers voor de inzameling van glas voorziet en dat een bijkomend luik werd voorzien voor het uitvoeren van onderhoud en herstellingen gedurende een periode van 8 jaar;

Gelet op het besluit van de raad van bestuur van 17 juni 2024 waarbij de opdracht gegund werd aan de firma Sulo Belgium, Ring-Oost 14 A uit 9400 Ninove;

Overwegende dat IVIO hierbij optreedt als aankoopcentrale in de zin van artikel 2, 6° en artikel 47 van de wet van 17 juni 2016 inzake overheidsopdrachten;

Overwegende dat gemeente Dentergem te kennen hebben gegeven dat ze interesse hebben in deze aankopen ;

Overwegende dat een aanbestedende overheid vrijgesteld is van de verplichting om zelf een gunningsprocedure te organiseren, als zij een beroep doet op een aankoopcentrale (artikel 47 van de wet van 17 juni 2016 inzake overheidsopdrachten);

Overwegende dat het voor gemeente interessant en voordelig is om toe te treden tot de bovenvermelde aankoopcentrale om volgende redenen :

- gemeente moet zelf geen gunningsprocedure voeren. Hierdoor kan tijd en geld bespaard worden.
- Ivio beschikt over een uitgebreide kennis en technische expertise inzake deze opdracht. Ivio heeft immers al meermaals een dergelijk grote opdracht uitgeschreven.
- door de omvang van deze opdracht kunnen Dentergem en andere besturen veel betere voorwaarden verkrijgen dan wanneer ze zelf een procedure zouden voeren;

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

BESLIST

Artikel 1: De gemeente Dentergem doet een beroep op de aankoopcentrale voor de aankoop, plaatsing, en onderhoud van ondergrondse glascontainer, van Ivio. Op die manier kan de gemeente afnemen uit de basisopdracht die Ivio gesloten heeft.

Artikel 2: Het college van burgemeester en schepenen wordt belast met de uitvoering van deze opdrachten.

18. Sanering Vennestraat -Vaerestraat - Goedkeuring lastvoorwaarden en gunningswijze - 2446W 23497

Gelet op de wet van 17 juni 2013 betreffende de motivering, de informatie en de rechtsmiddelen inzake overheidsopdrachten, bepaalde opdrachten voor werken, leveringen en diensten en concessies, en latere wijzigingen;

Gelet op de wet van 17 juni 2016 en latere wijzigingen inzake overheidsopdrachten, inzonderheid artikel 36, en inzonderheid artikels 2, 36° en 48 die een gezamenlijke realisatie van de opdracht in naam en voor rekening van meerdere aanbesteders toelaat;

Gelet op het koninklijk besluit van 14 januari 2013 tot bepaling van de algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten, en latere wijzigingen;

Gelet op het koninklijk besluit van 18 april 2017 betreffende plaatsing overheidsopdrachten klassieke sectoren, en latere wijzigingen;

Gelet op de wet van 29 juli 1991 betreffende de uitdrukkelijke motiveringsplicht van bestuurshandelingen, en latere wijzigingen;

Gelet op het Bestuursdecreet van 7 december 2018;

Gelet op het Decreet Lokaal Bestuur van 22 december 2017, meer bepaald artikelen 326 tot en met 341 betreffende het bestuurlijk toezicht;

Gelet op het Decreet Lokaal Bestuur van 22 december 2017, inzonderheid artikelen 40 en 41, betreffende de bevoegdheden van de gemeenteraad;

Overwegende dat de ontwerpoperatie voor de opdracht ‘Sanering Vennestraat -Vaerestraat’ werd gegund aan nv Plantec, Nieuwpoortsesteenweg 399 te 8400 Oostende;

Overwegende dat de uitgave voor deze opdracht voorzien is in het investeringsbudget van 2024 en 2025, op budgetcode 0310-00/2289007/BESTUUR/CBS/0/IP-6 (ACT-6);

Overwegende dat in het kader van de opdracht ‘Sanering Vennestraat -Vaerestraat’ een bestek met nr. 2446W_23497 werd opgesteld door de ontwerper, nv Plantec, Nieuwpoortsesteenweg 399 te 8400 Oostende;

Overwegende dat de uitgave voor deze opdracht wordt geraamd op € 2.561.983,47, excl. btw, of € 3.100.000,00, incl. 21% btw (€ 538.016,53 btw medecontractant);

Overwegende dat voorgesteld wordt de opdracht te gunnen bij wijze van de openbare procedure;

Overwegende dat het een gezamenlijke opdracht betreft tussen Gemeentebestuur Dentergem en Aquafin;

Overwegende dat gezamenlijk aankopen kan leiden tot aanzienlijke besparingen en administratieve vereenvoudiging;

Gelet op de toelichting ter zitting door schepen I. Lambrecht a.h.v. de bijgevoegde plannen en de vraag van raadslid A. Van de Velde naar de oplossing van de problematiek waarom het punt vorige zitting werd uitgesteld, met uitleg door burgemeester K. Degroote (cfr. audioverslag);

Met 12 stemmen voor (Koenraad Degroote, Ives Lambrecht, Gunther Simoens, Charlotte Vandemoortele, Bart De Keukeleire, Rita Delmotte, Barbara Heyde, Patrick Lippens, Philip Vanhaesebrouck, Lennart Vanquickenborne, Annie Verschuere, Philippe Wyffels), 7 onthoudingen (Stefan Bonne, Alexander Deley, Aniek Van de Velde, Tim Van Rijckeghem, Bernard Vandaele, Joke Vandemaele, Luc Vercaemer)

BESLIST

Artikel 1: goedkeuring wordt verleend aan het bestek met nr. 2446W_23497 en de raming voor de opdracht ‘Sanering Vennestraat -Vaerestraat’, opgesteld door de ontwerper, nv Plantec, Nieuwpoortsesteenweg 399 te 8400 Oostende. De lastvoorwaarden worden vastgesteld zoals voorzien in het bestek en zoals opgenomen in de algemene uitvoeringsregels van de

overheidsopdrachten. De raming bedraagt € 2.561.983,47, excl. btw, of € 3.100.000,00, incl. 21% btw (€ 538.016,53 btw medecontractant).

Artikel 2: bovengenoemde opdracht wordt gegund bij wijze van de openbare procedure.

Artikel 3: afschrift van deze beslissing wordt bezorgd aan de deelnemende besturen.

Artikel 4: de aankondiging van de opdracht wordt ingevuld, goedgekeurd en bekendgemaakt op nationaal niveau.

Artikel 5: de uitgave voor deze opdracht is voorzien in het investeringsbudget van 2024 en 2025, op budgetcode 0310-00/2289007/BESTUUR/CBS/0/IP-6 (ACT-6).

19. Behandelen dossier van de wegenis- en rioleringswerken Kapellestraat - Markegemstraat Wakken

Gelet op het decreet betreffende de omgevingsvergunning van 25 april 2014;

Gelet op het decreet over het lokaal bestuur van 22 december 2017 en latere wijzigingen;

Gelet op het Bestuursdecreet van 7 december 2018;

Gelet op het decreet betreffende de gemeentewegen van 3 mei 2019;

Gelet op het besluit van de Vlaamse Regering van 27 november 2015 tot uitvoering van het decreet van 25 april 2014 betreffende de omgevingsvergunning;

Gelet op de Vlaamse codex ruimtelijke ordening (VCRO);

Gelet op de omgevingsvergunningaanvraag ingediend op 02 juli 2024 door Lintoo Projects, Ieperstraat 434 bus 201 te 8930 Menen, voor het verkavelen van een grond voor 9 loten voor woningbouw met aanleg van nieuwe wegenis, gelegen Kapellestraat - Markegemstraat te 8720 Dentergem kadastraal gekend als Dentergem, 4^{de} afdeling, Sectie B, perceelnr. 324D2, 336A, 287V en deel van de perceelnr. 281X en 327C met een totaal gemeten oppervlakte van 5.425 m². Op onderstaande figuur wordt de projectzone weergegeven: (*) *Voor deze figuur wordt verwezen naar de motivatienota die werd toegevoegd als bijlage van deze beslissing.*

Gelet dat de gemeenteraad een beslissing moet nemen over de zaak der wegen ten laatste op 25 januari 2024;

Gelet dat het college van burgemeester en schepenen reeds kennis heeft genomen van de wegenis- en rioleringswerken Kapellestraat – Markegemstraat (zaak der wegen) op 8 november 2024 en legt dit ter definitieve goedkeuring voor aan de gemeenteraad op 20 november 2024.

Gelet dat het college van burgemeester en schepenen een beslissing moet nemen inzake de aanvraag omgevingsvergunning met als onderwerp ‘Verkavelen van een grond voor 9 loten voor woningbouw met aanleg van nieuwe wegenis’;

BESCHRIJVING

De aanvraag betreft het verkavelen van een grond in **9 loten voor woningbouw** met aanleg van nieuwe wegenis met oa 4 openbare parkeerplaatsen en het aanleggen van een gemeentelijke parking met 22 parkeerplaatsen om de parkeerdruk in de omliggende straten te gaan verminderen. Ook omwille van deze parkeerdruk worden er ook nog een 20-tal garages voorzien.

Stedenbouwkundige handelingen

Het te verkavelen terrein is op heden grotendeels braakliggend. Een groot deel van de vroegere bebouwing is reeds opgebroken. Er zijn nog enkele oudere garageboxen op het terrein aanwezig en tevens is er een deel verharding aanwezig.

De verkaveling telt in totaal loten 36 loten **waarvan 9 loten voor woningbouw** met volgende bestemming:

Loten 1 t.e.m. 9: woningbouw, eengezinswoningen.

Lot 10: bestaande woning ter hoogte van de Markegemstraat 34. Uit te sluiten uit de verkaveling.

Loten 11 t.e.m. 21: openbare parkeerplaatsen.

Lot 22: wadi.

Loten 23 t.e.m. 31: garages.

Lot 32: manoeuvreerruimte tussen de parkeerplaatsen gekend als loten 23 t.e.m. 31.

Loten 33 t.e.m. 36: percelen om desgevallend bij de aanpalende tuin van woningen in de Nieuwstraat, nrs. 34 t.e.m. 40, te voegen.

Binnen het projectgebied wordt er een kwaliteitsvolle inbreiding nagestreefd waarbij er half-open en gesloten eengezinswoningen worden voorzien. De keuze voor grondgebonden typologie is het

gevolg van de bestaande bebouwingstypologie in de omgeving, waarin huidig project zich wenst in te schrijven. Onlosmakelijk met het woonprogramma verbonden is de aandacht die moet uitgaan naar het parkeerverhaal. Dit dient op een ruimtelijk kwaliteitsvolle wijze geïntegreerd te worden zodoende de woon- en leefkwaliteit van dit nieuwe project te kunnen versterken.

Elke kavel dient te voorzien in minimaal één parkeervoorziening (hetzij een carport of inpandige garage hetzij een oprit voor de woning en dit vooropgesteld volgens aanduiding op het plan). Bijkomend worden er meer dan genoeg openbare parkings voorzien en dit op specifieke vraag van de gemeente zelf. Door de parkeerdruk in de omliggende straten, is dit een extra troef zodoende deze in de omliggende straten te gaan verminderen. Omwille van deze parkeerdruk worden er ook nog eens een 20-tal garages extra voorzien.

Bijkomend werd er nagedacht om voor de woningen langsheen de Nieuwstraat 34-36-38-40 een extra tuinzone aan te bieden, dat kan toegevoegd worden tot ieder deelperceel. Zo kunnen die loten ook een kwalitatiever lot verkrijgen indien ze een akkoord bereiken met de ontwikkelaar.

De beoogde differentiatie - zowel wat de woontypologie als haar gebruikers betreft - vertaalt zich in een differentiatie van de bewegingspatronen. Voor het huidig gebied wordt er een spreiding beoogd van de bewegingspatronen, zonder de bestaande verkeersstromen te hypothekeren. Het is de bedoeling om éénrichtingsverkeer vanaf de Markegemstraat naar de Kapellestraat te voorzien. Voor de hulpdiensten kan dit wel als tweerichtingsverkeer gebruikt worden en dit vanaf het kruispunt in het binnengebied ter hoogte van de loten 5-9. Vanaf dit kruispunt zullen de hulpdiensten wel terug naar de Markegemstraat mogen rijden.

De oriëntatie van de woningen binnen de verkaveling wordt bepaald door de oriëntatie van het te verkavelen perceel alsook door de gerichtheid van de woningen op de nieuwe openbare wegenis. De woningen 1-5 hebben een noord-west gerichte tuin. De woningen 6-9 hebben een noord-oost gerichte tuin.

Binnen de verkaveling geeft het wonen de hoofdtoon aan. Dat betekent dat op elke kavel één woning wordt opgericht. Woningssplitsing is niet toegelaten evenals nevenbestemmingen die niet verenigbaar zijn met de woonomgeving. Deze kan een mobiliteitsdynamiek genereren die afbreuk zou doen aan de woon- en leefkwaliteit van de wooninbreiding.

De verkaveling voorziet in 9 woonkavels, deze zijn bestemd voor eengezinswoningen. Elke woongelegenheden (eengezinswoningen) wordt voorzien van een eigen privaatieve tuinzone. Deze wordt ingericht met beplanting (gras, laag- en/of hoogstammige struiken/bomen) en verharding (terras, parkeren, pad...). Alle loten zijn gelegen langs nieuw te realiseren openbaar domein (wegenis en groen).

De verkaveling voorziet in een parkeeroplossing op eigen kavel à rato van minstens 1 parkeervoorziening (carport of garage of oprit) per kavel. Tevens is er mogelijkheid om een 2e wagen te stallen voor deze carports/ inpandige garages.

De loten 1 t.e.m. 9, loten voor woningbouw, krijgen volgende voorschriften:

Bouwvoorschriften

De achteruitbouwstrook voor de loten 1 t.e.m. 5 bedraagt 5.50 m achter de te realiseren rooilijn. De bouwlijn van de woningen op de loten 6 t.e.m. 9 wordt ingeplant op de rooilijn. De dakvorm is een plat of een hellend dak toegelaten. De kroonlijsthoogte bedraagt maximum 4.50 m ten opzichte van het maaiveld. Bouwhoogte nok is max. 6,00m boven de kroonlijsthoogte. Dakoversteken: maximum 0,50 m uit de gevellijn.

Dakkapellen

Boven de vlakken van hellende daken zijn op 1/3e van het dakvlak uitbouwen toegelaten. Bij een hellend dak moet de helling tussen 25° en 55° bedragen.

Bijgebouwen in de achtertuint

Hierbij worden de bijgebouwen in de achtertuint bedoeld en niet de aangebouwde carport. De bestemmingen van de bijgebouwen kunnen zijn: bergplaats, tuinhuis. Deze bijgebouwen mogen niet gebruikt worden voor professionele of semiprofessionele activiteiten.

De tuinbergingen moeten voorzien worden in hout met een plat dak waarbij het regenwater naar de tuinzone wordt afgevoerd.

Inplanting

De zones zijn weergegeven op het verkavelingsplan. De oppervlakte van een bijgebouw blijft beperkt tot: 3 x 3 m. De bouwhoogte bedraagt max. 3 m.

Op de loten 11 t.e.m. 21 en loten 23 t.e.m. 31 worden garages voorzien. De garages mogen een maximale kroonlijsthoogte hebben van 3 m en moeten voorzien worden van een plat dak.

Ter hoogte van de loten 33 t.e.m. 36 wordt een zone ingericht voor 22 openbare parkeerplaatsen, dit valt onder het beheer van de gemeente.

Beschrijving van de wegenis

Het verkavelingsontwerp voorziet in de aanleg van een nieuw openbaar domein. Dit bestaat uit openbare wegenisinfrastructuur alsook uit openbaar groen.

De wegenis wordt opgedeeld in twee delen. Een eerste deel is de wegenis die voorzien wordt door de verkavelaar ten behoeve van de woningen. Een tweede deel betreft een zone die wordt voorzien voor openbare parkings door de gemeente.

Deel 1: wegenis die voorzien wordt door de verkavelaar

De nieuw aan te leggen hoofdweg wordt uitgevoerd in asfalt en deels in waterpasserende betonstraatstenen.

Het eerste deel betreft wegenis voorzien door de verkavelaar met een rijweg, vier openbare parkeerplaatsen en groezones met o.a. een wadi. Zo wordt de openheid van de verkaveling gecreërd. De wegenis is relatief smal uitgevoerd aangezien het de bedoeling is om éénrichtingsverkeer in te voeren. De toegang tot de verkaveling zal via de Markegemstraat verlopen en de uitgang via de Kapellestraat. De hoofdweg is tevens voldoende uitgerust voor de brandweer. Voor de hulpdiensten kan dit wel als tweerichtingsverkeer gebruikt worden en dit vanaf het kruispunt in het binnengebied ter hoogte van de loten 5-9. Vanaf dit kruispunt zullen de hulpdiensten wel terug naar de Markegemstraat mogen rijden.

De aanlegkost voor het eerste deel van de wegenis wordt geraamd op 292.437,20 euro (excl. 21% BTW).

De zone van de wegenis heeft een totale oppervlakte van 1.851,00 m² die kosteloos dient afgestaan te worden om te worden ingelijfd in het openbaar domein.

Deel 2: openbare parking die voorzien wordt door de gemeente

Er wordt een voldoende ruime parkeerhaven voorzien in het project. Dit is zo tot stand gekomen omdat de bestaande straten in de Kapellestraat – Nieuwstraat een grote parkeerdruk hebben. Deze zone heeft een oppervlakte van 694,00 m² waar de gemeente 22 parkeerplaatsen voorziet. Deze zone wordt aangekocht door de gemeente van de verkavelaar.

De aanlegkost voor het tweede deel van de wegenis wordt geraamd op 67.664,60 euro (excl. 21% BTW).

Bijna iedere woning heeft ook voldoende parkeermogelijkheden op eigen terrein. Loten 7 en 8 krijgen de mogelijkheid om de dichtstbijzijnde achterliggende garage aan te kopen. Er worden in het project ook 20 extra garages voorzien omwille van die parkeerdruk te gaan verminderen in de omliggende straten.

Juridische grond

- Zaak van de wegen - uittreksel uit het decreet van 25 april 2014 betreffende de omgevingsvergunning - Artikel 31. Als de vergunningsaanvraag wegenwerken omvat waarover de gemeenteraad beslissingsbevoegdheid heeft en de bevoegde overheid, vermeld in artikel 15, oordeelt dat de omgevingsvergunning kan worden verleend, neemt de gemeenteraad een beslissing over de zaak van de wegen voor de bevoegde overheid een beslissing neemt over de aanvraag.
- Zaak van de wegen - regeling van het besluit van de Vlaamse regering van het decreet van 25 april 2014 betreffende de omgevingsvergunning - Artikel 47. Als de vergunningsaanvraag wegenwerken omvat waarvoor de gemeenteraad beslissingsbevoegdheid heeft, neemt de gemeenteraad daarover een besluit. De gemeenteraad neemt daarbij kennis van de standpunten, opmerkingen en bezwaren die zijn ingediend tijdens het openbaar onderzoek.

Uiterlijk tien dagen na de gemeenteraadszitting stelt de gemeente de gemeenteraadsbeslissing ter beschikking hetzij van de bevoegde omgevingsvergunningscommissie als die advies moet verlenen, hetzij van het bevoegde bestuur als geen advies van een omgevingsvergunningscommissie vereist is.

- Decreet van 3 mei 2019 houdende de gemeentewegen.

Openbaar onderzoek

Overeenkomstig de criteria van artikels 11-14 van het besluit van de Vlaamse regering tot uitvoering van het decreet van 25 april 2014 betreffende de omgevingsvergunning is de gewone procedure van toepassing en moet de aanvraag openbaar gemaakt worden.

Het openbaar onderzoek werd gehouden van 23 augustus 2024 tot en met 21 september 2024. Er werden geen bezwaarschriften ingediend.

Afweging

Lintoo Projects, Ieperstraat 434 bus 201 te 8930 Menen, heeft op 02 juli 2024 een omgevingsvergunningaanvraag ingediend voor het verkavelen van een grond voor 9 loten voor woningbouw met aanleg van nieuwe wegenis gelegen Kapellestraat - Markegemstraat te 8720 Dentergem, kadastraal gekend als Dentergem, afdeling 4, Sectie B, perceelnr. 287V, 324D2, 336A en delen van perceelnr. 281X en 327C;

Het dossier werd volledig en ontvankelijk verklaard op 13 augustus 2024;

Artikel 4.3.5 van de Vlaamse Codex Ruimtelijke Ordening (VCRO) bepaalt dat een omgevingsvergunning slechts kan worden verleend indien de aanvraag gelegen is aan een voldoende uitgeruste weg. De projectzone situeert zich aan uitgeruste wegenis en omvat ook nieuwe openbare wegenis die mee wordt aangevraagd binnen het huidige dossier voor een omgevingsvergunning en ter goedkeuring wordt voorgelegd aan de gemeenteraad. Het artikel 31 van het decreet omgevingsvergunning voorziet dat als de aanvraag de aanleg, wijziging, verplaatsing of opheffing van een gemeenteweg omvat, de gemeenteraad hierover moet beslissen;

De gemeenteraad spreekt zich uit over de ligging, de breedte en de uitrusting van de gemeenteweg, en over de eventuele opname in het openbaar domein. Hierbij wordt rekening gehouden met de doelstellingen en principes, vermeld in artikel 3 en 4 van het decreet van 3 mei 2019 houdende de gemeentewegen, en in voorkomend geval met het gemeentelijk beleidskader en afwegingskader, vermeld in artikel 6 van het decreet van 3 mei 2019 houdende de gemeentewegen.

Het aanvraagdossier toont de situering, afmetingen en inrichting van onverharde, groene en verharde oppervlaktes van en voor de wegenis. Het omvat ook een bestek en een opmeting (met kostenraming) voor de uitwerking en materialisatie van het openbaar domein;

Bespreking Openbaar onderzoek 23/08/2024 – 21/09/2024

Ingediende bezwaarschriften

De aanvraag werd onderworpen aan een openbaar onderzoek van 23 augustus 2024 tot en met 21 september 2024. Hierbij werden geen bezwaarschriften ingediend.

Adviezen

Er werd op 13 augustus 2024 advies gevraagd aan de Brandweerzone Midwest - Hulpverleningszone Midwest Roeselare. Er werd op 25 september 2024 **een voorwaardelijk gunstig advies** verleend (zie bijlage);

Er werd op 13 augustus 2024 advies gevraagd aan De Watergroep. Er werd op 14 augustus 2024 **een voorwaardelijk gunstig advies** verleend (zie bijlage);

Er werd op 13 augustus 2024 advies gevraagd aan Proximus. Er werd op 09 september 2024 **een voorwaardelijk gunstig advies** verleend (zie bijlage);

Er werd op 13 augustus 2024 advies gevraagd aan Wyre. Er werd op 19 augustus 2024 **een voorwaardelijk gunstig advies** verleend (zie bijlage);

Er werd op 13 augustus 2024 advies gevraagd aan de technische dienst gemeente Dentergem. Er werd geen advies gegeven binnen de wettelijke termijn, **waardoor het advies geacht wordt gunstig** te zijn;

Er werd op 13 augustus 2024 advies gevraagd aan Fluxys. Er werd op 14 augustus 2024 **gunstig advies** verleend (zie bijlage);

Er werd op 13 augustus 2024 advies gevraagd aan Fluvius System Operator. Er werd op 27 september 2024 **een voorwaardelijk gunstig advies** verleend (zie bijlage);

Er werd op 13 augustus 2024 advies gevraagd aan het Agentschap Wegen en verkeer. Er werd op 5 september 2024 **een voorwaardelijk gunstig advies** verleend (zie bijlage);

De omgevingsambtenaar kan de voorgestelde adviezen volgen.

Gelet op de verbintenis tot kosteloze grondafstand van de wegzate van de verkaveling Markegemstraat-Kapellestraat (Dentergem, 4^{de} afdeling, Sectie B, perceelnr. 287V, 336A, 324D2

en 327C) met een oppervlakte volgens plan grondafstand van 1.851 m³ door Lintoo Projects BV, met maatschappelijke zetel te Ieperstraat 434 bus 201, 8930 Menen, hierbij rechtsgeldig vertegenwoordigd door haar gedelegeerd bestuurder, de heer Baptiste Masschelein.

Besluit: voorwaardelijk gunstig advies

Gelet op de toelichting ter zitting door burgemeester K. Degroote (cfr. audioerslag);

Gelet op de verschillende tussenkomsten van raadslid A. Van de Velde en de antwoorden (cfr. audioverslag);

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

BESLIST

Enig artikel: de gemeenteraad keurt het wegenistracé en de plannen voorwaardelijk goed evenals het bestek met betrekking tot het ontwerp van wegenis en rioleringswerken binnen een door Lintoo Projects BV, met maatschappelijke zetel te Ieperstraat 434 bus 201 – 8930 Menen, te realiseren verkaveling in Wakken, kadastraal gekend als afdeling 4, Sectie B, perceelnummers 324D2, 336A, 287V en deel van de perceelnr. 281/X en 327C goed.

Voorwaarden en lasten

- De voorwaarden uit het advies van Brandweerzone Midwest-Hulpverleningszone Midwest Roeselare strikt na te leven;
- De voorwaarden uit het advies van De Watergroep strikt na te leven;
- De voorwaarden uit het advies van Proximus strikt na te leven;
- De voorwaarden uit het advies van Wyre strikt na te leven;
- De voorwaarden uit het advies van Fluxys strikt na te leven;
- De voorwaarden uit het advies van Fluvius System Operator strikt na te leven;
- De voorwaarden uit het advies van het Agenschap Wegen en Verkeer strikt na te leven;
- De bestaande afwatering van de omliggende percelen dient gegarandeerd te blijven. Afvloeien van hemelwater naar aanpalende zones voor infiltratie mag enkel op de eigen terreinen plaatsvinden. Het kan niet de bedoeling zijn buurpercelen wateroverlast te bezorgen.
- De ontwikkelaar dient ervoor in te staan dat alle nutsleidingen (water, elektriciteit, internet – en telefoonverbinding, ...) onmiddellijk aansluitbaar zijn bij alle woonkavels (lot 1-9);
- De ontwikkelaar dient ervoor te zorgen dat elke woonkavel afzonderlijk aangesloten zijn op het rioleringsnet zowel voor DWA (vuilwater) en RWA (regenwater);
- De geplande weg uit te rusten met riolering en aansluitingsmogelijkheden, greppels, alle nodige ondergrondse leidingen van o.m. elektriciteit, internet, openbare verlichting, water, telecommunicatie, ... dit alles volgens de plannen op te maken door de onderscheiden bevoegde diensten en deze voor te leggen aan het gemeentebestuur;
- Op zijn kosten instaan voor het leveren en plaatsen van de nodige verkeersborden, het aanbrengen van de nodige wegmarkeringen in de verkaveling en aan de bestaande aanpalende weg en het voorzien van de nodige openbare verlichting;
- De ontwikkelaar dient te zorgen voor de as-built plannen na voltooiing van het eerste en het tweede deel van de wegenis en dit voor de totaliteit. De plannen dienen te worden opgemaakt volgens de GRB-skeletspecificaties en bevat minimaal de GRB-skeletcomponent GRB-basis. De plannen dienen aanwezig te zijn bij de voorlopige oplevering van de wegenis;
- Na de volledige uitvoering en definitieve oplevering der werken, de authentieke akte te laten verlijden waarbij er aan de gemeente kosteloze overdracht wordt gedaan van de in de aanvraag aangegeven openbare wegen, aanhorigheden en nutsvoorzieningen, met de kosten ten laste van de ontwikkelaar. In kader van de kosteloze grondafstand dient de projectontwikkelaar Lintoo Projects BV, met maatschappelijke zetel te Ieperstraat 434 bus 201, 8930 Menen, een bankwaarborg te betalen aan de gemeente Dentergem. Deze bankwaarborg bestaat uit de aanlegkosten (inclusief 21% BTW) +10% extra;
- Alle kosten met betrekking tot de kosteloze grondafstand zijn ten laste van de verkaveling (aanstelling en kosten notaris en alle akte-verbonden kosten).

- De aanlegkost voor het eerste deel van de wegenis wordt geraamd op 292.437,20 euro (excl. 21% BTW). De bankwaarborg die voor dit deel dient gesteld te worden bedraagt 353.849,02

euro (incl. 21% BTW) +10%. De bankwaarborg van 389.233,93€ dient gesteld te worden voorafgaand de uit te voeren werken.

Patrimonium

20. Aanstelling van een ontwerpteam voor de integratie van en gemeentelijke dienst (bibliotheek) en een dienst van algemeen belang (kinderopvang) binnen de vernieuwde woonzorgsite Samen Wakken te Dentergem - Goedkeuring lastvoorwaarden en gunningswijze - 2024/366

Gelet op de wet van 17 juni 2013 betreffende de motivering, de informatie en de rechtsmiddelen inzake overheidsopdrachten, bepaalde opdrachten voor werken, leveringen en diensten en concessies, en latere wijzigingen;

Gelet op de wet van 17 juni 2016 en latere wijzigingen inzake overheidsopdrachten, inzonderheid artikel 38, § 1, 1° b) (ontwerp- of innovatieve oplossingen);

Gelet op het koninklijk besluit van 14 januari 2013 tot bepaling van de algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten, en latere wijzigingen;

Gelet op het koninklijk besluit van 18 april 2017 betreffende plaatsing overheidsopdrachten klassieke sectoren, en latere wijzigingen;

Gelet op de wet van 29 juli 1991 betreffende de uitdrukkelijke motiveringsplicht van bestuurshandelingen, en latere wijzigingen;

Gelet op het Bestuursdecreet van 7 december 2018;

Gelet op het Decreet Lokaal Bestuur van 22 december 2017, meer bepaald artikelen 326 tot en met 341 betreffende het bestuurlijk toezicht;

Gelet op het Decreet Lokaal Bestuur van 22 december 2017, inzonderheid artikelen 40 en 41, betreffende de bevoegdheden van de gemeenteraad;

De gemeenteraad besliste in haar zitting van 16 februari 2022 principieel tot aankoop van het onroerend goed gelegen te Dentergem, 4de afdeling (Wakken), deel rusthuis Markegemstraat 57 te Wakken

De gemeenteraad van Dentergem keurde in haar zitting van 15 maart 2023 de afsprakennota goed, gesloten tussen de Gemeente Dentergem en VZW Samen , waaronder de volgende zaken :

- De aankoop van het voormeld onroerend goed (hierna ook “A-vleugel rusthuis” genoemd) zal dienen voor openbaar nut, nl. voor de herlokalisatie van de bibliotheek en een kinderopvanglocatie (De Speelberg) en andere openbare functies;
- het recht van erfpacht inzake de kapel grenzend aan bovenvermeld onroerend goed (zie “*BIJLAGE B.5.1.9.*” van huidige Leidraad);

Bijgevoegd ontwerp van bestek voor aanstelling van een ontwerpteam en bijgevoegd ontwerp van kaderovereenkomst werden gefinaliseerd na overleg tussen de administratie, het college van burgemeester en schepenen en vzw De Speelberg.

Overwegende dat de uitgave voor deze opdracht voorzien is in het investeringsbudget van 2024, op budgetcode 0200-00/2240000/BESTUUR/CBS/0/IP-51 (ACT-79);

Overwegende dat de uitgave voor de opdracht ‘Aanstelling van een ontwerpteam voor de integratie van en gemeentelijke dienst (bibliotheek) en een dienst van algemeen belang (kinderopvang) binnen de vernieuwde woonzorgsite Samen Wakken te Dentergem’ wordt geraamd op € 413.223,14, excl. btw, of € 500.000,00, incl. 21% btw;

Overwegende dat voorgesteld wordt de opdracht te gunnen bij wijze van de mededingingsprocedure met onderhandeling;

Het gaat hier om opdracht van diensten waardoor beroep wordt gedaan op artikel 38, §1, 1°, b en c van de Wet inzake overheidsopdrachten van 17 juni 2016 (‘Wet Overheidsopdrachten’):b) ze bevatten ontwerp- of innovatieve oplossingen c) de opdracht kan niet worden gegund zonder voorafgaande onderhandelingen wegens specifieke omstandigheden die verband houden met de aard, de complexiteit of de juridische en financiële voorwaarden of wegens de daaraan verbonden risico's;

Overwegende dat deze raming de limieten van de Europese bekendmaking overschrijdt;

Gelet op de toelichting door burgemeester K. Degroote ter zitting (cfr. audioverslag);

Gelet op de vraagstelling van raadslid J. Vandemaele omtrent de timing en het antwoord door burgemeester (cfr. audioverslag);

Met 12 stemmen voor (Koenraad Degroote, Ives Lambrecht, Gunther Simoens, Charlotte Vandemoortele, Bart De Keukeleire, Rita Delmotte, Barbara Heyde, Patrick Lippens, Philip Vanhaesebrouck, Lennart Vanquickenborne, Annie Verschuere, Philippe Wyffels), 7 onthoudingen (Stefan Bonne, Alexander Deley, Aniek Van de Velde, Tim Van Rijckeghem, Bernard Vandaele, Joke Vandemaele, Luc Vercaemer)

BESLIST

Artikel 1: goedkeuring wordt verleend aan de selectievereisten zoals opgenomen in de publicatie en aan de raming voor de opdracht ‘Aanstelling van een ontwerpteam voor de integratie van en gemeentelijke dienst (bibliotheek) en een dienst van algemeen belang (kinderopvang) binnen de vernieuwde woonzorgsite Samen Wakken te Dentergem’, opgesteld door de technische dienst. De raming bedraagt € 413.223,14, excl. btw, of € 500.000,00, incl. 21% btw.

Artikel 2: bovengenoemde opdracht wordt gegund bij wijze van de mededingingsprocedure met onderhandeling.

Artikel 3: de aankondiging van de opdracht wordt ingevuld, goedgekeurd en bekendgemaakt op nationaal en Europees niveau.

Artikel 4: de uitgave voor deze opdracht is voorzien in het investeringsbudget van 2024, op budgetcode 0200-00/2240000/BESTUUR/CBS/0/IP-51 (ACT-79).

21. Samenwerkingsovereenkomst met De Speelberg ivm Vleugel A

Gelet op het decreet over het lokaal bestuur

Gelet op het bestuursovereenkomst

De gemeenteraad besliste in haar zitting van 16 februari 2022 principieel tot aankoop van het onroerend goed gelegen te Dentergem, 4de afdeling (Wakken), deel rusthuis Markegemstraat 57 te Wakken

De gemeenteraad van Dentergem keurde in haar zitting van 15 maart 2023 de afsprakennota goed, gesloten tussen de Gemeente Dentergem en VZW Samen , waaronder de volgende zaken :

- De aankoop van het voormeld onroerend goed (hierna ook “A-vleugel rusthuis” genoemd) zal dienen voor openbaar nut, nl. voor de herlokalisatie van de bibliotheek en een kinderopvanglocatie (De Speelberg) en andere openbare functies;
- het recht van erfpacht inzake de kapel grenzend aan bovenvermeld onroerend goed (zie “*BIJLAGE B.5.1.9.*” van huidige Leidraad);

Overwegende dat het opportuun is om een aantal afspraken te maken met De Speelberg met het oog op de toekomstige verdere samenwerking;

Gelet op de toelichting ter zitting door burgemeester K. Degroote (cfr. audioverslag);

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

BESLIST

Enig artikel : de gemeenteraad keurt de voorgelegde kaderovereenkomst goed.

Personeel

22. Vaststellen kalender feestdagen - dienstvrijstellingen - collectief verlof 2025

Gelet op het decreet over het lokaal bestuur van 22 december 2017 en latere wijzigingen;

Gelet op het bestuursdecreet van 7 december 2018 en latere wijzigingen;

Gelet op de bepalingen van artikel 261 van de rechtspositieregeling van 1 januari 2009, zoals gewijzigd;

Gelet op de kalender 2025 en de feestdagen en dienstvrijstellingen zoals deze zijn voorzien in de rechtspositieregeling;

Overwegende dat in 2025 twee feestdagen samenvallen met een zaterdag of een zondag, namelijk Allerheiligen (1/11) en Allerzielen (2/11);

Overwegende dat deze dagen op één of andere manier dienen toegekend te worden aan de personeelsleden die niet in het weekend werken;

Aangezien de raad, na voorafgaandelijk overleg met de vakbonden, bevoegd is om hieromtrent standpunt in te nemen;

Overwegende dat het bestuur er de voorkeur aan geeft om de feestdagen vrij te laten kiezen door het personeelslid;

Overwegende dat er een aantal dagen zijn die algemeen aanschouwd worden als feestdag, doch dit geen wettelijke feestdagen zijn m.n. Pinksteren en Pasen;

Gelet op het voorstel 'kalender 2025 GH en OCMW' en 'kalender 2025 - bib weekendwerk' van de gemeente Dentergem zoals opgenomen in bijlage;

Gelet dat huidig voorstel aan de vakbonden werd overgemaakt;

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

BESLIST

Artikel 1: Voor medewerkers die in het weekend werken, wordt de kalender 2025 vastgesteld zoals opgenomen in bijlage: 'Kalender 2025 – bib weekendwerk' waarbij op volgende dagen voor iedereen collectief verlof wordt ingeschreven:

- Pasen (zondag 20 april 2025)
- Pinksteren (zondag 8 juni 2025)
- kermismaandag van de 2de kermis te Wakken (maandag 8 september 2025)
- Dag voor kerst (woensdag 24 december 2025 - enkel in de voormiddag)
- Dag voor Nieuwjaar (woensdag 31 december 2025 - enkel in de voormiddag)

Artikel 2: Voor alle andere medewerkers wordt de kalender 2025 vastgesteld zoals opgenomen in bijlage 'Kalender 2025 GH en OCMW', waarbij volgende bepalingen worden vastgelegd:

- De feestdagen die in het weekend vallen, mogen door het personeelslid naar keuze opgenomen worden, dit in volle dagen en ná de betrokken feestdag
- Zoals bepaald in de rechtspositieregeling heeft het personeel recht op volgende dienstvrijstellingen:
 - de vrijdag na O.L.H. Hemelvaart: vrijdag 30 mei 2025 – volledige dag
 - kermis Dentergem: dinsdag 22 juli 2025 – volledige dag
 - Dag voor kerst: woensdag 24 december 2025 - vanaf 12u
 - Dag voor Nieuwjaar: woensdag 31 december 2025 - vanaf 12u
- Volgende periodes zijn de diensten enkel geopend in de voormiddag :
 - van 23 juli 2025 tot en met 15 augustus 2025
 - tussen kerstdag 2025 en nieuwjaar 2026

Artikel 3: De kalenders zoals opgenomen in bijlage maken integraal deel uit van deze beslissing.

Wonen

23. Goedkeuren addendum aan de samenwerkingsovereenkomst 'Provinciale Huurgarantieverzekering'

Gelet op het decreet over het lokaal bestuur van 22 december 2017 en latere wijzigingen;

Gelet op het Bestuursdecreet van 7 december 2018;

Gelet op de beslissing van de gemeenteraad van 27 oktober 2021 betreffende de goedkeuring van de samenwerkingsovereenkomst met de Provincie West-Vlaanderen in het kader van de Provinciale Huurgarantieverzekering;

Gelet op de mail van 15 oktober 2024 van IGS Wonen Regio Tielt om de samenwerkingsovereenkomst met 3 maanden te verlengen;

Gelet op de beslissing van het college van burgemeester en schepenen van 18 oktober 2024 betreffende de kennisname van het addendum aan de samenwerkingsovereenkomst 'Provinciale Huurgarantieverzekering';

Gelet op het ontwerp van addendum bij de samenwerkingsovereenkomst, toegevoegd als bijlage bij deze beslissing;

Overwegende dat de huidige overeenkomst loopt van 1 november 2021 tot en met 30 oktober 2024;

Overwegende dat door aanpassingen van het reglement de einddatum niet meer synchroon loopt: in het reglement is opgenomen dat aanvragen kunnen ingediend worden tot en met 31 januari 2025;

Overwegende dat vanuit de Provincie gevraagd wordt om de goede samenwerking voor deze beperkte periode (3 maanden) te verlengen;

Overwegende dat IGS Wonen Regio Tielt zich hier positief over uitsprak;

Overwegende dat dit dient voorgelegd te worden aan de gemeenteraad;

Gelet op de toelichting door schepen B. De Keukeleire ter zitting (cfr. audioverslag);

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

BESLIST

Enig artikel: de gemeenteraad keurt het ontwerp van addendum goed en gaat akkoord met een verlenging van de samenwerkingsovereenkomst inzake de Provinciale Huurgarantieverzekering tot en met 31 januari 2025.

VARIA

24. Variapunten

Voor de concrete vraagstelling, antwoorden of bespreking wordt verwezen naar het audioverslag op de gemeentelijke website. Hieronder volgt enkel een opsomming en desgevallend een beknopte samenvatting.

Raadslid A. Van de Velde brengt een aantal variapunten aan in openbare zitting :

- werken aan de Heirweg, infomoment
- update over de busverbindingen
- bord in Groenhove in Wakken
- update veiligheid in de openbare gebouwen
- fibernet
- Rivaweg

Raadslid A. Deley brengt eveneens een aantal variapunten aan in openbare zitting :

- camera's JOC (vlag in de weg ?)
- toegangscontrole
- noodverlichting JOC

Deze vragen worden door de verschillende leden van het College van burgemeester en schepenen beantwoord. De beloofde stukken worden nabezorgd.

Gedaan in voormelde zitting
NAMENS DE GEMEENTERAAD

De secretaris

de voorzitter